



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» 10 2025 г. пгт. Шушенское

№ 152д

О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 02.09.2024 № 1602 «Об определении управляющей организации для временного управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» (в редакции от 11.10.2024 № 1602)

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Шушенского района от 25.04.2024 № 636 «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, заявлением ООО УК «Гарантия» о прекращении договора управления многоквартирными домами, во избежание возникновения социальной напряженности населения, аварийных ситуаций и в целях своевременной подготовке многоквартирных домов к прохождению отопительного периода 2024-2025 годов, руководствуясь ст. ст. 15, 18, 21 Устава Шушенского района и Уставом посёлка Шушенское, учитывая индекс цен на платные жилищно-коммунальные услуги населению на 2026 год, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Шушенского района от 02.09.2024 № 1602 «Об определении управляющей организации для временного управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» (в редакции от 11.10.2024 № 1602) следующие изменения:

1.1 Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. До принятия решения собственниками о способе управления многоквартирным домом, установить с 01.10.2025 г. ООО «АРСЕНАЛ» размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирных домах в сумме 22,45 рублей в месяц за 1 кв. м. общей площади жилого помещения».

1.2. приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского района, подлежит размещению на официальном сайте администрации Шушенского района и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

Глава Шушенского района



Д.В. Джигренюк

ПЕРЕЧЕНЬ
 работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников
 помещений в многоквартирном доме.

| № п/п | Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества | Периодичность выполнения | Стоимость, руб. |
|--|--|--------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Управление многоквартирным домом | | | |
| 1.1 | Организация выполнения требований законодательства РФ договорных обязательств по содержанию и ремонту общего имущества, финансово-экономическому, нормативно-правовому обеспечению деятельности управляющей компании | В рабочие дни | 3,95 |
| 1.2 | Осмотр общего имущества, анализ его технического состояния, выявление дефектов, работа с населением, планирование работы с расчетом необходимых затрат, организация и контроль их выполнения, ведение документации | В рабочие дни | 0,41 |
| 1.3 | Расчет начислений, прием платы, обслуживание базы данных, предоставление документов на получение субсидий, печать квитанций. | В рабочие дни | 0,63 |
| 1.4 | Получение и обмен паспортов, регистрационный учет граждан, оформление к предоставлению документированных справок, взаимодействие с органами УВД | В рабочие дни | 0,41 |
| 2. Содержание помещений общего пользования | | | |
| 2.1 | Влажное подметание лестничных площадок и маршей трех нижних пажей | В рабочие дни | 2,82 |
| 2.2 | Мытье лестничных площадок и маршей | Два раза в месяц | 0,92 |
| 2.3 | Мытье Окон, дверей, стен | два раза в год | 0,13 |
| 3. Уборка придомовой территории, не входящей в состав общего имущества | | | |
| 3.1 | Подметание земельного участка | В рабочие дни | 3,33 |
| 3.2 | Уборка мусора с газона | один раз в день | 0,13 |
| 3.3 | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов | один раз в день | 0,10 |

| | | | |
|---|--|--|-------|
| 3.4 | Сдвигка и подметание снега при снегопаде | два раза в день | 0.30 |
| 3.5 | Выкашивание газонов | По мере необходимости | 0.18 |
| 3.6 | Механизированная уборка снега | По толщине снега свыше 2 см. | 0.10 |
| 4. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации | | | |
| 4.1 | Промывка системы отопления | Летний период | 1.02 |
| 4.2 | Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования | В зимнее время 1 сутки, в летнее 3 суток | 0.06 |
| 4.3 | Ремонт, регулировка, испытание систем центрального отопления, утепление и прочистка вентиляционных каналов проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий, ремонт и укрепление входных дверей | С мая и по октябрь | 1.68 |
| 4.4 | Текущий ремонт | По мере необходимости | 2.40 |
| 5. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт | | | |
| 5.1 | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей во внутридомовых инженерных системах | Периодически по мере необходимости | 0.59 |
| 5.2 | Аварийное обслуживание | круглосуточно | 3.29 |
| | | Итого | 22.45 |