

ШУШЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2026

городской поселок Шушенское

№ 531

Об утверждении Порядка привлечения остатков средств с казначейского счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений на единый счет бюджета Шушенского муниципального округа Красноярского края и возврата привлеченных средств

В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2020 № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств», Уставом Шушенского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок привлечения остатков средств с казначейского счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений на единый счет бюджета Шушенского муниципального округа Красноярского края и возврата привлеченных средств согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://arshush.gosuslugi.ru>.
4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2026 года.

Глава Шушенского
муниципального округа

Д.В. Джигренюк

Приложение к постановлению
Администрации Шушенского муниципального округа Красноярского края
от 01.04.2026 № 531

Порядок
привлечения остатков средств с казначейского счета муниципальных
бюджетных и автономных учреждений на единый счет бюджета
Шушенского муниципального округа Красноярского края
и возврата привлеченных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок привлечения остатков средств с казначейского счета муниципальных бюджетных и автономных учреждений на единый счет бюджета Шушенского муниципального округа Красноярского края и возврата привлеченных средств (далее – Порядок) устанавливает правила привлечения остатков средств с казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений № 03234 (далее – КС 03234) на единый счет бюджета Шушенского муниципального округа Красноярского края № 03231 (далее – единый счет бюджета), а также порядок возврата привлеченных средств с единого счета бюджета на КС 03234, с которого они были ранее перечислены.

1.2. Порядок составлен в соответствии с требованиями статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 30.03.2020 № 368 «Об утверждении правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств».

1.3. Привлечение остатков средств с КС 03234 на единый счет бюджета, а также их возврат осуществляется Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю в связи с передачей ему функций Финансового органа, связанных с привлечением на единый счет местного бюджета и возвратом привлеченных средств в соответствии со статьей 220.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Управление).

1.4. Управление осуществляет учет средств в части сумм, поступивших с КС 03234 на единый счет бюджета и возвращенных с единого счета бюджета на КС 03234, с которого они были ранее привлечены.

1.5. Информационный обмен, предусмотренный Порядком, осуществляется в электронном виде с применением средств электронной подписи.

1.6. Дата начала привлечения остатков средств с КС 03234 на единый счет бюджета определяется Финансовым управлением Администрации Шушенского муниципального округа (далее – Финансовое управление).

1.7. В срок не позднее трех рабочих дней до даты начала привлечения средств

Финансовое управление письменно уведомляет Управление о дате начала привлечения средств.

2. Условия и порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета

2.1. Управление осуществляет ежедневное формирование распоряжения о совершении казначейских платежей, необходимое для обеспечения привлечения остатков средств на единый счет бюджета.

2.2. Определение объема привлекаемых средств должно обеспечивать достаточность средств на КС 03234 для осуществления в текущем рабочем дне выплат с КС 03234 на основании распоряжений о перечислении для совершения операций по казначейским платежам.

Объем привлекаемых с КС 03234 на единый счет бюджета средств определяется ежедневно, исходя из остатка средств на КС 03234 по состоянию на 15 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, – по состоянию на 14 часов местного времени) текущего рабочего дня, уменьшенного на сумму средств, необходимых для исполнения распоряжений о перечислении в текущем рабочем дне на основании представленных в Управление распоряжений о совершении казначейских платежей.

2.3. Для привлечения средств Управление формирует распоряжение о совершении казначейского платежа не позднее 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, – до 15 часов местного времени) текущего дня.

3. Условия и порядок возврата средств, привлеченных на единый счет бюджета

3.1. Условием для возврата остатков средств с единого счета бюджета является недостаточность средств на КС 03234 в объеме, обеспечивающем своевременное исполнение распоряжений о совершении казначейских платежей или решение Финансового органа.

3.2. Возврат остатков средств осуществляется с единого счета бюджета на КС 03234, с которого они были ранее перечислены, в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств в текущем рабочем дне для исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей.

3.3. Объем средств, подлежащих возврату с единого счета бюджета на КС 03234 определяется ежедневно, исходя из суммы средств, подлежащих перечислению в текущем рабочем дне на основании представленных в Управление распоряжений о совершении казначейских платежей, уменьшенной на сумму остатка средств на КС 03234 по состоянию на 15 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, – по состоянию на 14 часов местного времени) текущего рабочего дня, при условии соблюдения требования, установленного в пункте 3.4 Порядка.

3.4. Перечисление средств с единого счета бюджета на КС 03234 осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, поступивших с КС 03234 на единый счет бюджета, и объемом средств, перечисленных с единого счета бюджета на КС 03234.

3.5. Управление не позднее 16 часов местного времени (в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням, – до 15 часов местного времени) текущего рабочего дня перечисляет средства с единого счета бюджета на КС 03234 на основании распоряжения о совершении казначейского платежа.

ШУШЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2026

городской поселок Шушенское

№ 532

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Шушенского муниципального округа

В соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 18, 31 Устава Шушенского муниципального округа Красноярского края постановляю:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Шушенского муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации Шушенского района «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Шушенского района» от 30.10.2017 № 1214;

- 2.2. Постановление администрации Шушенского района «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования поселок Шушенское» от 17.06.2024 № 908;
- 2.3. Постановление администрации Иджинского сельсовета «О муниципальной долговой книге» от 03.12.2007 № 42;
- 2.4. Постановление администрации Казанцевского сельсовета «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги» от 28.11.2011 № 244;
- 2.5. Постановление администрации Сизинского сельсовета «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги» от 10.01.2007 № 2;
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципально-го образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://arshush.gosuslugi.ru>.
5. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его под-писания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2026 года.

Глава Шушенского
муниципального округа

Д.В. Джигренюк

Приложение № 1 к Постановлению
Администрации Шушенского
муниципального округа
от 01.04.2026 № 532

ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ
ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок определяет состав информации, подлежащий включению в муниципальную долговую книгу (далее - долговая книга), а также порядок и сроки внесения указанной информации в долговую книгу.
- 1.2. Долговые обязательства Шушенского муниципального округа подлежат обяза-тельному учету и регистрации, которые осуществляются путем внесения информации в долговую книгу Шушенского муниципального округа.
- 1.3. Долговая книга содержит сведения об объеме долговых обязательств Шушен-ского муниципального округа по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информацию о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств, зафиксированные на бумажном носителе и в электронном виде.
- 1.4. Ведение долговой книги осуществляет Финансовое управление Администра-ции Шушенского муниципального округа (далее – финуправление округа) в соответ-ствии с настоящим Порядком.

II. ВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

- 2.1. Информация представляется в долговой книге в табличном виде по форме со-гласно приложению к настоящему Порядку ведения муниципальной долговой книги Шушенского муниципального округа (далее - Порядок) и состоит из четырех разделов, соответствующих видам долговых обязательств Шушенского муниципального округа:
- I. Муниципальные ценные бумаги.
- II. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Шушенского муниципального окру-га от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- III. Кредиты, полученные Шушенским муниципальным округом от кредитных орга-низаций.
- IV. Муниципальные гарантии.
- 2.2. По каждому долговому обязательству Шушенского муниципального округа обя-зательному отражению в долговой книге подлежит следующая информация:
- порядковый номер;
- дата регистрации;
- регистрационный код;
- наименование кредитора;
- наименование заемщика;
- форма обеспечения обязательства, номер и дата договора залога/гарантии;
- основание возникновения долгового обязательства (вид, номер, дата документа, сумма, дата/срок погашения;
- исполнение или прекращение долгового обязательства (полное/частичное);
- просроченная задолженность (основной долг, проценты, штрафы, пени и т.д.);
- остаток долгового обязательства (непогашенный кредит, неиспользованная гаран-тия).

2.3. В долговой книге указывается верхний предел муниципального долга Шушен-ского муниципального округа по состоянию на 01 января года, следующего за очеред-ным финансовым годом, установленный решением Шушенского окружного Совета де-путатов о бюджете муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период по состоянию на 1 января года, следующего за текущим финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Шушен-ского муниципального округа.

2.4. Регистрация долгового обязательства осуществляется сотрудником Финансо-вого управления, ответственным за ведение долговой книги путем присвоения дол-говому обязательству регистрационного кода и внесения соответствующих записей в долговую книгу.

Регистрационный код состоит из девяти знаков:

В.КОД-ГГ/ННН, где:

В - вид долгового обязательства в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

КОД - код АТЕ муниципального округа;

ГГ - две последние цифры года, в котором оформлено долговое обязательство;

ННН - порядковый номер долгового обязательства в соответствующем разделе му-ниципальной долговой книги.

Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом по-рядке с обязательным указанием итога по каждому разделу.

- 2.5. Учет долговых обязательств Шушенского муниципального округа, перечислен-ных в пункте 2.1 настоящего Порядка, ведется на основании оригиналов или копии следующих документов:
- соответствующего постановления Главы Шушенского муниципального округа, ре-шения Шушенского окружного Совета депутатов;
- заключенного муниципального контракта, договора или соглашения (кредитного договора/соглашения, договора о предоставлении муниципальных гарантий и т.д.), до-полнительных соглашений, подписанных уполномоченным лицом;
- платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности;
- иных документов, подтверждающих возникновение, исполнение (прекращение по иным основаниям) полностью или частично долговых обязательств, предусмотренных законодательством.
- 2.6. Информация о долговых обязательствах вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего дол-гового обязательства, на основании документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.
- 2.7. Учет долговых обязательств Шушенского муниципального округа осуществля-ется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возник-новении.
- 2.8. При представлении информации о состоянии долга и составлении отчетности долговые обязательства в иностранной валюте пересчитываются в валюту Российской Федерации по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на от-четную дату.
- 2.9. После полного выполнения обязательств перед кредитором в графе «Остаток долгового обязательства» долговой книги делается запись «ПОГАШЕНО». Погашенное долговое обязательство не переходит в долговую книгу муниципального округа на сле-дующий финансовый год.

III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ОТЧЕТНОСТИ
О СОСТОЯНИИ ДОЛГА ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

- 3.1. Пользователями информации, включенной в долговую книгу, являются долж-ностные лица и органы администрации Шушенского муниципального округа в соответ-ствии с их полномочиями, предусмотренными правовыми актами, определяющими их статус, а также Финансовое управление Администрации Шушенского муниципального округа.
- 3.2. Информация о долговых обязательствах, отраженных в долговой книге, подле-жит передаче Министерству финансов Красноярского края. Объем информации, по-рядок и сроки ее передачи устанавливаются Министерством финансов Красноярского края.
- 3.3. Кредиторы Шушенского муниципального округа и кредиторы получателей му-ниципальных гарантий Шушенского муниципального округа имеют право получить до-кумент, подтверждающий регистрацию долга - выписку из долговой книги. Выписка из долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью упол-номоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен муниципальным контрактом, договором, иными предусмотренными законодательством документами, на основании которых возникают долговые обязательства.
- 3.4. Иные органы, не указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, и структурные подразделения Администрации Шушенского муниципального округа, депутаты Шушен-ского окружного Совета депутатов для получения справочной информации из долговой книги должны направить в Финансовое управление письменный запрос с обосновани-ем потребности в запрашиваемой информации.

IV. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

- 4.1. Долговая книга хранится в виде электронных файлов в персональном компью-тере сотрудника Финансового управления Администрации Шушенского муниципально-го округа, ответственного за ведение долговой книги.
- 4.2. Долговая книга и информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства по соответствующему разделу долговой книги, в Финансо-вом управлении Администрации Шушенского муниципального округа в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Финансовое управление Администрации Шушенского муниципального окру-га несет ответственность за организацию ведения долговой книги, своевременность и правильность составления отчетов о состоянии муниципального долга Шушенского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством и достовер-ность данных о долговых обязательствах Шушенского муниципального округа, пере-данных министерству финансов Красноярского края.
- 5.2. Присвоение регистрационного кода долговым обязательствам, возникшим до утверждения настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с пунктом 2.3 на-стоящего Порядка. Информация о долговых обязательствах Шушенского муниципаль-ного округа, переходящих на следующий финансовый год, переносится в новый бланк долговой книги со старыми регистрационными кодами.

Приложение
к Порядку ведения
муниципальной долговой книги
Шушенского муниципального округа

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА
ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА 01_____20__ г.

Верхний предел муниципального долга Шушенского муниципального округа на 01.01. __г. _____ рублей,
в т.ч. верхний предел по муниципальным гарантиям _____рублей.

(руб.)

N	Дата регистрации	Регистрационный код	Наименование кредитора	Наименование заемщика	Форма обеспечения обязательства, номер и дата договора залога/гарантии	Основание возникновения долгового обязательства			Исполнение или прекращение долгового обязательства (полное/частичное)			Просроченная задолженность (основной долг, проценты, штрафы, пени) и т.д.	Остаток долгового обязательства (непогашенный кредит, неиспользованная гарантия)
						Вид, номер, дата документа (договора и т.д.)	Сумма	Дата/срок погашения (график)	Основание	Дата	Сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I. Муниципальные ценные бумаги													
II. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Шушенского муниципального округа от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации													
III. Кредиты, полученные Шушенским муниципальным округом от кредитных организаций													
IV. Муниципальные гарантии													

Руководитель финансового органа _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель (Ф.И.О.), телефон _____

ШУШЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2026 городской поселок Шушенское № 550

О проведении двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству территории Шушенского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом Шушенского муниципального округа в целях улучшения санитарного состояния, благоустройства территории поселка Шушенское, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить с 06 апреля 2026 по 07 июня 2026 года на территории Шушенского муниципального округа двухмесячник по благоустройству, озеленению и наведению санитарного порядка на закрепленных территориях, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Руководителям предприятий и учреждений всех форм собственности принять активное участие в мероприятиях двухмесячника по санитарной очистке, благоустройству и озеленению, а также оказать содействие в санитарной очистке мест общего пользования.
3. Организациям, эксплуатирующим инженерные сооружения и коммуникации, обеспечить приведение в надлежащее санитарное состояние охранных зон коммуникаций, произвести ревизию колодцев, установить отсутствующие крышки люков, восстановить нарушенные покрытия дорог и газонов, возникших в результате проведения ремонтных работ, предусмотрев в запланированных мероприятиях проведение работ по сбору и вывозу бытового мусора.
4. Рекомендовать:
- руководителям образовательных учреждений принять участие в двухмесячнике по санитарной очистке и благоустройству на закрепленных за ними территориях;
- руководителям предприятий, организаций всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям обеспечить санитарную очистку, уборку горючих отходов, сухой травы и благоустройство на прилегающих к их предприятиям, организациям территориях и объектах благоустройства;
- владельцам магазинов, киосков и павильонов очистить от мусора прилегающую территорию в радиусе 30 м. и до обочины (бордюрного камня) дороги, произвести санитарную обрезку, уборку сухой травы на прилегающей территории;
- ПАО «Ростелеком» произвести ревизию колодцев, установить отсутствующие крышки люков, восстановить нарушенные покрытия дорог и газонов, возникших в результате проведения ремонтных работ;
- ООО «Гарант» (Остапов О.В.), ООО УК «Гарантия» (Остапов О.В.), ООО «Арсенал» (Панарин К.М.), ООО «УК «Идеал» (Винделович В.П.) организовать на подведомственных территориях, а также прилегающих территориях многоквартирных домов вырубку сухих и аварийных деревьев, сбор валежника и веток, вывоз мусора в день субботника, подвоз плодородного грунта для клумб;
- владельцам квартир многоэтажной застройки выполнить благоустройство входов в подъезды: разбить цветники, очистить существующие клумбы, очистить от мусора газоны, дворовые площадки, подвалы и детские площадки;
- жителям частного сектора принять активное участие в проведении двухмесячника по санитарной очистке и благоустройству. Отремонтировать и покрасить палисадники, заборы, ворота, фасады, очистить палисадники и участки до обочины (бордюрного камня) проезжей части дорог, убрать строительные материалы, дрова, шлак, золу, горючие отходы, провести обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и веток, организовать уборку сухой травы со своих участков и с территорий, прилегающих к приусадебным участкам. Убрать с улиц на свои приусадебные участки дрова, стройматериалы, гравий, технику.
5. Руководителям предприятий, организаций, учреждений, а также индивидуальным предпринимателям заключить договора с ООО «РОСТтех» для вывоза, подготовленного к транспортировке мусора (мешки) с территории Шушенского округа.
6. Руководителям территориальных подразделений организовать проведение двухмесячника по очистке и благоустройству на подведомственных территориях.
7. Утвердить комиссию по контролю за проведением двухмесячника согласно

- приложению № 2 к настоящему постановлению.
8. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы округа А.Н.Казакова.
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости Шушенского муниципального округа Красноярского края», подлежит размещению на официальном сайте администрации Шушенского округа <https://arshush.gosuslugi.ru/> и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 06.04.2026.

Глава Шушенского округа

Д.В. Джигренюк

Приложение № 1
к постановлению
администрации Шушенского округа
от 01.04.2026 № 550

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов благоустройства, расположенных на территории поселка Шушенское, закрепленных за муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями для проведения работ по санитарной очистке и благоустройству

Приложение № 1
к постановлению
администрации Шушенского округа
от 01.04.2026 № 550

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов благоустройства, расположенных на территории поселка Шушенское, закрепленных за муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями для проведения работ по санитарной очистке и благоустройству

№ п/п	Наименование юридического лица, индивидуальные предприниматели	Закрепляемая территория
1	ОАО «Шушенская птицефабрика»	сквер у территории ПТФ (от границы ПТФ до обочины дороги)
2	МУП Шушенского района «ТЭС»	участки вдоль дороги по ул. Первомайской в районе насосной станции, сквер между АЗС и МУП «ШТЭС» (бывший Водоканал) по ул. Горького, зеленая зона по ул. Первомайской между поворотом к магазину «Водолей» и поворотом к гаражам квартала ШСС, территория в радиусе 5м. вокруг теплокамер по ул. Пушкина, Полукольецовой. Газоны по ул. Пионерской, территория вокруг базы ШТЭС, теплотрасса по ул. Ванеева, березовая аллея напротив школы интернат
3	МКУ «Чистый поселок»	территория, прилегающая к ЖЭК 2-го мкрн. и часть двора пятиэтажных домов 6, 20, 21
4	КГБ профессиональное образовательное учреждение «Шушенский сельскохозяйственный колледж»	кольцо, территория до поворота на ул. Горького, часть ул. Горького (левая сторона) до поворота к дачам
5	КГКУ "Шушенский детский дом"	участок между АЗС и кв. ШСС и территория вокруг школы-интерната в радиусе 30 м (до обочины дороги)
6	«Сельскохозяйственный колледж» (бывшее СПТУ-44)	ул. Первомайская, от ЦРБ до насосной станции
7	УСЗН по Шушенскому району	территория вокруг «Солнечного» и ул. Первомайская от насосной станции до школы-интерната.

8	КГБУЗ «Шушенская районная больница»	территория ЦРБ и прилегающая территория по ул. Первомайская и вдоль дороги к детской поликлинике, территория вокруг взрослой поликлиники и вокруг бывшего туберкулезного диспансера, до обочины дороги
9	Администрация округа	ул. Пушкина от новой деревни до РУС, район вантового моста, берег р. Шушь от деревянного моста до шлюза, берега реки Исток, район моста по ул. Крупской (см. схемы в приложении), район автомобильного моста ул. Алтайской
10	Районное управление образования	прилегающая территория, шлюз по ул. Мира через реку Исток
11	МОУ «Шушенская средняя общеобразовательная школа № 1»	ул. Первомайская в районе школы, ул. Полукольцевая до Дома торговли
12	МОУ «Шушенская средняя общеобразовательная школа № 2»	ул. Пушкина от РУСа до поворота на 5 мкр.
13	МОУ «Шушенская средняя общеобразовательная школа № 3»	ул. Победы, прилегающая территория вокруг школы
14	МОУ ДОД «Шушенская детская школа искусств»	окружающие скверы
15	Организации в здании дома № 4, 2 мкр. (бывшее ПУ-28)	территория вокруг здания, бульвар от тротуара у школы-искусств до тротуара к 1 мкр., к Дому торговли.
16	РЭО ГИБДД МО МВД России «Шушенский»	территория вокруг здания ГИБДД
17	Социокультурный центр	территория у речного вокзала до берега регулирующей емкости
18	АО «Азиатско-тихоокеанский банк»	территория вокруг здания банка
19	УДО № 045 Минусинского отделения № 181 Сбербанка России	прилегающая территория Сбербанка
20	Социальный фонд	территория возле здания бывшей налоговой
21	Молодежный центр «Юг» и телецентр «Южные горизонты»	сквер у бывшего кинотеатра «Искра», вокруг здания кинотеатра и ул. Пушкина (левая сторона, район гостиницы «Турист») до поворота к гаражам
22	МАУ «ФСЦ им. И.С. Ярыгина»	территория между ФСЦ и Новогодней площадью, сквер с флагштоками между 1 мкр. и РУСом (тротуар с обеих сторон по 1 м.)
23	Шушенский РУС структурное подразделение ЮЦТ Красноярского края ОАО «Ростелеком»	участок газона в районе здания РУСа, территория со стороны ул. Пушкина
24	ГП КК «Губернские аптеки» аптека № 43	газон напротив здания суда по ул. Ленина
25	ГУ Центр занятости населения	территория вокруг здания учреждения
26	МБОУ ДО «Центр дополнительного образования» (Дом детского творчества «Юность»)	территории вокруг Дома творчества и 1/2 (до тротуара) сквера между Домом творчества и Школой искусств
27	Прокуратура Шушенского района	сквер у вантового моста
28	Шушенский территориальный отдел агентства ЗАГС	участок газона с зелеными насаждениями в районе бывшего кинотеатра
29	ОАО «Шушенская типография», редакция газеты «Ленинская искра»	вокруг учреждения, до жилой зоны
30	Финансовое управление администрации Шушенского округа	территория в районе домов 5 и 6 первого мкр. от магазина «Автошины» до дома №8
31	МОУ ДОД «Станция ДЮТТ»	территория вдоль дороги от МФЦ до станции
32	ГУ ФССП по Красноярскому краю ОСП по Шушенскому району	сквер по ул. Пушкина от магазина «Пушкинский» до поворота на кинотеатр «Искра»
33	ГУК «Историко-этнографический музей-заповедник «Шушенское»	территория, предназначенная для строительства фондохранилища, сквер у вантового моста, Минькина аллея
34	РЦК, отдел культуры администрации округа	сквер за домом культуры, сквер у доски почета
35	РМБУ «Шушенская библиотечная система»	новый сквер, сквер у библиотеки и до начальной школы
36	Шушенский окружной Совет депутатов	территория вокруг здания 2 мкр., д. 4 (бывшее ПУ-28)
37	Федеральное казначейство	ул. Комсомольская, район домов 34, 33 второго микрорайона
38	Саяно-Шушенское лесничество	улица Алтайская (правая сторона) от светофора до автомобильного моста
39	ООО УК «Гарантия»	дворы многоквартирных жилых домов
40	ООО УК «Гарант»	дворы многоквартирных жилых домов
41	ООО «Арсенал»	дворы многоквартирных жилых домов
42	ООО УК «Идеал»	дворы многоквартирных жилых домов
43	МКУ «Хозяйственная контора образовательных учреждений»	квартал Строителей от дома №3 до дома № 19 газон вдоль дороги (ул. Первомайская)
44	Магазин «Лидер» (ул. Пушкина)	участок с зелеными насаждениями в границах территории бывшей гостиницы «Турист»

45	КГКУ «Спасатель»	смотровая площадка и набережная до вантового моста
46	ООО Акмейз	ул. Пионерская газоны в районе бывшего пенсионного фонда
47	МО МВД России «Шушенский»	территория вокруг здания РОВД и регулирующей емкости до ул. Пушкина
48	Отдел вневедомственная охраны	ул. Полукольцевая – газон ч/з дорогу от РУСа
49	Районный и мировой суды	прилегающая территория к зданиям судов
50	Военный комиссариат Шушенского района	ул. Пионерская газоны в районе военкомата, прилегающая территория к заводу «Шушенская марка»
51	69 ПСЧ 6 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю	территория вокруг въездного знака со стороны поселка Ильичево (удаление сухой травы, сбор мусора и веток) в радиусе 30 метров
52	ООО «Шушенская нефтебаза»	участок по ул. Горького в районе автозаправочной станции
53	ФГБУ Объединенная дирекция заповедника «Саяно-Шушенский» и национального парка «Шушенский бор»	территория от туберкулезной больницы до квартала МКК (в пределах границ)
54	ООО Гортоп	ул. Пионерская, прилегающая территория
55	ОАО «Красноярскэнергосбыт» Минусинское отделение Шушенский производственный участок	газон у д. № 8 1-го микрорайона
56	ГП КК «Шушенское АТП»	территория вдоль АТП по ул. Горького и газон напротив АТП по ул. Пионерской, территория вокруг автовокзала
57	ГП КК «ДРСУ-10» Шушенский филиал	берег реки Исток слева и справа от моста по ул. Крупской
58	Местное отделение партии «Единая Россия»	газон по ул. Пушкина в районе флагштоков
59	Местное отделение партии «Справедливая Россия»	берег реки Шушь в районе спасательной станции
60	Местное отделение коммунистической партии	берег реки Шушь в районе вантового моста со стороны острова отдыха, подъем на мост и вдоль ограждения турбазы Искра
61	Религиозные конфессии	берег реки Енисей
62	Местное отделение партии «Справедливая Россия»	берег реки Шушь от смотровой площадки до речного вокзала
63	Местное отделение коммунистической партии	берег реки Шушь в районе вантового моста со стороны острова отдыха, подъем на мост и вдоль ограждения турбазы Искра
64	КГКУ «Шушенский отдел ветеринарии»	территория вокруг здания учреждения

Приложение № 2
к постановлению
администрации Шушенского округа
от 01.04.2026 № 550

Состав комиссии по контролю за проведением двухмесячника на территории
Шушенского муниципального округа

Каштункова Н.Н.	начальник отдела благоустройства, ЖКХ и дорожной деятельности, председатель комиссии
Минжитский В.Н.	директор МКУ «Земля и имущество Шушенского округа», заместитель председателя комиссии
Павлова С.Н.	главный специалист отдела обеспечения градостроительной деятельности
Ушаков К.А.	директор МКУ «Чистый поселок»
Винделович В.П.	директор ООО «УК «Идеал» (по согласованию)
Остапов О.В.	директор ООО УК «Гарантия» (по согласованию)
Панарин К.М.	директор ООО «Арсенал» (по согласованию)
Муратов А.Ю.	мастер цеха благоустройства МКУ «Чистый поселок» (по согласованию)
Гнусарев А.А.	руководитель Иджинского территориального подразделения
Кушнарев А.В.	руководитель Ильичевского территориального подразделения
Мясников С.А.	руководитель Казанцевского территориального подразделения
Горлов О.Н.	руководитель Каптыревского территориального подразделения
Коробейникова Т.А.	руководитель Сизинского территориального подразделения
Караваев А.С.	руководитель Синеборского территориального подразделения
Тасханов О.В.	руководитель Субботинского территориального подразделения

[illegible]

[illegible]

1.4	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 1	3 264,91	средства собствен ников	минимальный размер взноса	20 661 787,04				18 110 194,58		2 551 592,46				
				взнос, пре- вышающий минимальный размер											
			меры финансовой поддержки	государствен- ной корпора- ции – Фонда содействия реформиро- ванию жилищ- но-коммуналь- ного хозяйства	0,00				0,00		0,00				
				краевого бюд- жета	0,00				0,00		0,00				
				местного бюд- жета	0,00				0,00		0,00				
				иные источ- ники	0,00				0,00		0,00				
			Всего		20 661 787,04				18 110 194,58		2 551 592,46				
			Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		6 328,44				5 546,92		781,52				
			Утвержденная предель- ная стоимость капиталь- ного ремонта 1 кв. м об- щей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м												
1.5	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 35	4 488,80	средства собствен ников	минимальный размер взноса	9 802 461,89			9 802 461,89							
				взнос, пре- вышающий минимальный размер											
			меры финансовой поддержки	государствен- ной корпора- ции – Фонда содействия реформиро- ванию жилищ- но-коммуналь- ного хозяйства	0,00			0,00							
				краевого бюд- жета	0,00			0,00							
				местного бюд- жета	0,00			0,00							
				иные источ- ники	0,00			0,00							
			Всего		9 802 461,89			9 802 461,89							
			Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		2 183,76			2 183,76							
			Утвержденная предель- ная стоимость капиталь- ного ремонта 1 кв. м об- щей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м												
1.6	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 3	2 693,43	средства собствен ников	минимальный размер взноса	17 045 210,14				14 940 240,73		2 104 969,41				
				взнос, пре- вышающий минимальный размер											
			меры финансовой поддержки	государствен- ной корпора- ции – Фонда содействия реформиро- ванию жилищ- но-коммуналь- ного хозяйства	0,00				0,00		0,00				
				краевого бюд- жета	0,00				0,00		0,00				
				местного бюд- жета	0,00				0,00		0,00				
				иные источ- ники	0,00				0,00		0,00				
			Всего		17 045 210,14				14 940 240,73		2 104 969,41				

[illegible]

[illegible]

			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00							
				краевого бюджета	0,00			0,00							
				местного бюджета	0,00			0,00							
				иные источники	0,00			0,00							
				Всего	1 244 872,80			1 244 872,80							
				Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м	1 691,84			1 691,84							
				Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.2	Шушенский МОкр. пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 12	4 825,20	средства собственников	минимальный размер взноса	62 094 196,00	62 094 196,00									
				взнос, превышающий минимальный размер											
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00									
				краевого бюджета	0,00	0,00									
				местного бюджета	0,00	0,00									
				иные источники	0,00	0,00									
				Всего	62 094 196,00	62 094 196,00									
				Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м	12 868,73	12 868,73									
				Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.3	Итого по счету регионального оператора	5 561,01	средства собственников	минимальный размер взноса	63 339 068,80	62 094 196,00		1 244 872,80							
				взнос, превышающий минимальный размер											
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00		0,00							
				краевого бюджета	0,00	0,00		0,00							
				местного бюджета	0,00	0,00		0,00							
				иные источники	0,00	0,00		0,00							
				Всего	63 339 068,80	62 094 196,00		1 244 872,80							
				Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м	11 389,85	11 165,99		223,86							
				Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Всего по Шушенский муниципальный округ	5 561,01	средства собственников	минимальный размер взноса	63 339 068,80	62 094 196,00		1 244 872,80							
				взнос, превышающий минимальный размер											
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00		0,00							

[illegible]

[illegible]

[illegible]

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.9	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л МКК, д. 21	941,84	средства собственников	минимальный размер взноса	1 663 553,16			1 663 553,16						
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00						
				краевого бюджета	0,00			0,00						
				местного бюджета	0,00			0,00						
				иные источники	0,00			0,00						
				Всего	1 663 553,16			1 663 553,16						
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		1 766,28			1 766,28						
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.10	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 8	716,48	средства собственников	минимальный размер взноса	13 478 980,61							13 478 980,61		
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00							0,00		
				краевого бюджета	0,00							0,00		
				местного бюджета	0,00							0,00		
				иные источники	0,00							0,00		
				Всего	13 478 980,61							13 478 980,61		
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		18 812,78							18 812,78		
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.11	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 9	858,62	средства собственников	минимальный размер взноса	1 516 563,34			1 516 563,34						
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00						
				краевого бюджета	0,00			0,00						
				местного бюджета	0,00			0,00						
				иные источники	0,00			0,00						
				Всего	1 516 563,34			1 516 563,34						
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		1 766,28			1 766,28						

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.12	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-п ПТФ, д. 15	777,44	средства собственников	минимальный размер взноса	13 154 556,90	13 154 556,90								
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00								
				краевого бюджета	0,00	0,00								
				местного бюджета	0,00	0,00								
				иные источники	0,00	0,00								
				Всего	13 154 556,90	13 154 556,90								
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		16 920,35	16 920,35								
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.13	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л СХТ, д. 17	960,05	средства собственников	минимальный размер взноса	12 877 870,68				11 885 668,61		992 202,07			
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00		0,00				
				краевого бюджета	0,00			0,00		0,00				
				местного бюджета	0,00			0,00		0,00				
				иные источники	0,00			0,00		0,00				
				Всего	12 877 870,68			11 885 668,61		992 202,07				
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 413,75			12 380,26		1 033,49				
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.14	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-п СХТ, д. 18	1 269,93	средства собственников	минимальный размер взноса	17 133 920,96							17 133 920,96		
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00							0,00		
				краевого бюджета	0,00							0,00		
				местного бюджета	0,00							0,00		
				иные источники	0,00							0,00		
				Всего	17 133 920,96							17 133 920,96		
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 492,02							13 492,02		

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.15	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 1-й, д. 2	6 072,76	средства собственников	минимальный размер взноса	81 587 226,97	81 587 226,97								
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00								
				краевого бюджета	0,00	0,00								
				местного бюджета	0,00	0,00								
				иные источники	0,00	0,00								
				Всего	81 587 226,97	81 587 226,97								
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 434,95	13 434,95								
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.16	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 3	4 317,83	средства собственников	минимальный размер взноса	29 782 621,03			26 104 650,26		3 677 970,77				
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00		0,00				
				краевого бюджета	0,00			0,00		0,00				
				местного бюджета	0,00			0,00		0,00				
				иные источники	0,00			0,00		0,00				
				Всего	29 782 621,03			26 104 650,26		3 677 970,77				
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		6 897,59			6 045,78		851,81				
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.17	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 24	4 618,41	средства собственников	минимальный размер взноса	31 855 898,63			27 921 890,81		3 934 007,82				
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00		0,00				
				краевого бюджета	0,00			0,00		0,00				
				местного бюджета	0,00			0,00		0,00				
				иные источники	0,00			0,00		0,00				
				Всего	31 855 898,63			27 921 890,81		3 934 007,82				

			Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		6 897,59				6 045,78		851,81						
			Утвержденная предельная стоимость капитального ре- монта 1 кв. м общей площа- ди помещений многоквар- тирного дома, руб./кв. м														
1.18	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 26	2 759,74	средства собствен- ников	минимальный размер взноса	19 035 555,02				16 684 780,89		2 350 774,13						
				взнос, превыша- ющий минималь- ный размер													
			меры финансовой поддержки	государствен- ной корпорации – Фонда содей- ствия реформи- рованию жилищ- но-коммунально- го хозяйства	0,00				0,00		0,00		0,00				
				краевого бюд- жета	0,00				0,00		0,00		0,00				
				местного бюд- жета	0,00				0,00		0,00		0,00				
				иные источники	0,00				0,00		0,00		0,00				
				Всего	19 035 555,02				16 684 780,89		2 350 774,13						
			Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		6 897,59				6 045,78		851,81						
			Утвержденная предельная стоимость капитального ре- монта 1 кв. м общей площа- ди помещений многоквар- тирного дома, руб./кв. м														
			1.19	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 47	1 094,54	средства собствен- ников	минимальный размер взноса	1 933 264,12			1 933 264,12						
взнос, превыша- ющий минималь- ный размер																	
меры финансовой поддержки	государствен- ной корпорации – Фонда содей- ствия реформи- рованию жилищ- но-коммунально- го хозяйства	0,00						0,00									
	краевого бюд- жета	0,00						0,00									
	местного бюд- жета	0,00						0,00									
	иные источники	0,00						0,00									
	Всего	1 933 264,12						1 933 264,12									
Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		1 766,28							1 766,28								
Утвержденная предельная стоимость капитального ре- монта 1 кв. м общей площа- ди помещений многоквар- тирного дома, руб./кв. м																	
1.20	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 48	1 084,41				средства собствен- ников	минимальный размер взноса	1 915 371,70			1 915 371,70						
			взнос, превыша- ющий минималь- ный размер														
			меры финансовой поддержки	государствен- ной корпорации – Фонда содей- ствия реформи- рованию жилищ- но-коммунально- го хозяйства	0,00			0,00									
				краевого бюд- жета	0,00			0,00									
				местного бюд- жета	0,00			0,00									
				иные источники	0,00			0,00									
				Всего	1 915 371,70			1 915 371,70									
			Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		1 766,28				1 766,28								

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.21	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 58	2 719,00	средства собственников	минимальный размер взноса	6 471 655,04			6 471 655,04						
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00						
				краевого бюджета	0,00			0,00						
				местного бюджета	0,00			0,00						
				иные источники	0,00			0,00						
				Всего	6 471 655,04			6 471 655,04						
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		2 380,16			2 380,16						
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.22	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 61	2 747,31	средства собственников	минимальный размер взноса	6 539 037,37			6 539 037,37						
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00						
				краевого бюджета	0,00			0,00						
				местного бюджета	0,00			0,00						
				иные источники	0,00			0,00						
				Всего	6 539 037,37			6 539 037,37						
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		2 380,16			2 380,16						
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.23	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 64	731,92	средства собственников	минимальный размер взноса	9 817 791,89			9 061 359,89		756 432,00				
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00		0,00				
				краевого бюджета	0,00			0,00		0,00				
				местного бюджета	0,00			0,00		0,00				
				иные источники	0,00			0,00		0,00				
				Всего	9 817 791,89			9 061 359,89		756 432,00				
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 413,75			12 380,26		1 033,49				

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.24	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 67	703,94	средства собственников	минимальный размер взноса	9 497 572,56								9 497 572,56	
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00								0,00	
				краевого бюджета	0,00								0,00	
				местного бюджета	0,00								0,00	
				иные источники	0,00								0,00	
				Всего	9 497 572,56								9 497 572,56	
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 492,02								13 492,02	
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.25	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 2А	5 724,39	средства собственников	минимальный размер взноса	39 484 495,22			34 608 402,57		4 876 092,65				
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00		0,00				
				краевого бюджета	0,00			0,00		0,00				
				местного бюджета	0,00			0,00		0,00				
				иные источники	0,00			0,00		0,00				
				Всего	39 484 495,22			34 608 402,57		4 876 092,65				
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		6 897,59			6 045,78		851,81				
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.26	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 10	4 884,60	средства собственников	минимальный размер взноса	65 624 356,77	65 624 356,77								
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00								
				краевого бюджета	0,00	0,00								
				местного бюджета	0,00	0,00								
				иные источники	0,00	0,00								
				Всего	65 624 356,77	65 624 356,77								
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 434,95	13 434,95								

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м												
1.27	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 11	4 885,50	средства собствен ников	минимальный размер взноса	33 698 175,96				29 536 658,20		4 161 517,76				
				взнос, превыша ющий минималь ный размер											
			меры финансовой поддержки	государствен ной корпорации – Фонда содей ствия реформи рованию жилищ но-коммунально го хозяйства	0,00				0,00		0,00				
				краевого бюд жета	0,00				0,00		0,00				
				местного бюд жета	0,00				0,00		0,00				
				иные источники	0,00				0,00		0,00				
			Всего		33 698 175,96				29 536 658,20		4 161 517,76				
			Удельная стоимость ка питального ремонта 1 кв. м общей площади поме щений многоквартирного дома, руб./кв. м		6 897,59				6 045,78		851,81				
			Утвержденная предельная стоимость капитального ре монта 1 кв. м общей площа ди помещений многоквар тирного дома, руб./кв. м												
1.28	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 25	6 007,99	средства собствен ников	минимальный размер взноса	14 299 977,48			14 299 977,48							
				взнос, превыша ющий минималь ный размер											
			меры финансовой поддержки	государствен ной корпорации – Фонда содей ствия реформи рованию жилищ но-коммунально го хозяйства	0,00			0,00							
				краевого бюд жета	0,00			0,00							
				местного бюд жета	0,00			0,00							
				иные источники	0,00			0,00							
			Всего		14 299 977,48			14 299 977,48							
			Удельная стоимость ка питального ремонта 1 кв. м общей площади поме щений многоквартирного дома, руб./кв. м		2 380,16			2 380,16							
			Утвержденная предельная стоимость капитального ре монта 1 кв. м общей площа ди помещений многоквар тирного дома, руб./кв. м												
1.29	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 5	3 223,90	средства собствен ников	минимальный размер взноса	43 312 935,31	43 312 935,31									
				взнос, превыша ющий минималь ный размер											
			меры финансовой поддержки	государствен ной корпорации – Фонда содей ствия реформи рованию жилищ но-коммунально го хозяйства	0,00	0,00									
				краевого бюд жета	0,00	0,00									
				местного бюд жета	0,00	0,00									
				иные источники	0,00	0,00									
			Всего		43 312 935,31	43 312 935,31									
			Удельная стоимость ка питального ремонта 1 кв. м общей площади поме щений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 434,95	13 434,95									

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.30	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 8	1 435,95	средства собственников	минимальный размер взноса	9 904 594,37				8 681 437,80		1 223 156,57			
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00				0,00		0,00			
				краевого бюджета	0,00				0,00		0,00			
				местного бюджета	0,00				0,00		0,00			
				иные источники	0,00				0,00		0,00			
				Всего	9 904 594,37				8 681 437,80		1 223 156,57			
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		6 897,59				6 045,78		851,81			
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.31	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 13	2 600,10	средства собственников	минимальный размер взноса	34 932 213,50	34 932 213,50								
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00								
				краевого бюджета	0,00	0,00								
				местного бюджета	0,00	0,00								
				иные источники	0,00	0,00								
				Всего	34 932 213,50	34 932 213,50								
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 434,95	13 434,95								
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.32	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 15	3 250,13	средства собственников	минимальный размер взноса	7 735 829,43			7 735 829,43						
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00						
				краевого бюджета	0,00			0,00						
				местного бюджета	0,00			0,00						
				иные источники	0,00			0,00						
				Всего	7 735 829,43			7 735 829,43						
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		2 380,16			2 380,16						

[illegible]

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м												
1.36	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 8-й, д. 23	1 383,07	средства собствен ников	минимальный размер взноса	18 581 476,30	18 581 476,30									
				взнос, превыша- ющий минималь- ный размер											
			меры финансовой поддержки	государствен- ной корпорации – Фонда содей- ствия реформи- рованию жилищ- но-коммунально- го хозяйства	0,00	0,00									
				краевого бюд- жета	0,00	0,00									
				местного бюд- жета	0,00	0,00									
				иные источники	0,00	0,00									
			Всего		18 581 476,30	18 581 476,30									
			Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 434,95	13 434,95									
			Утвержденная предельная стоимость капитального ре- монта 1 кв. м общей площа- ди помещений многоквар- тирного дома, руб./кв. м												
			1.37	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 8-й, д. 24	830,11	средства собствен ников	минимальный размер взноса	11 134 888,01			10 276 977,63		857 910,38		
взнос, превыша- ющий минималь- ный размер															
меры финансовой поддержки	государствен- ной корпорации – Фонда содей- ствия реформи- рованию жилищ- но-коммунально- го хозяйства	0,00						0,00		0,00					
	краевого бюд- жета	0,00						0,00		0,00					
	местного бюд- жета	0,00						0,00		0,00					
	иные источники	0,00						0,00		0,00					
Всего		11 134 888,01						10 276 977,63		857 910,38					
Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 413,75						12 380,26		1 033,49					
Утвержденная предельная стоимость капитального ре- монта 1 кв. м общей площа- ди помещений многоквар- тирного дома, руб./кв. м															
1.38	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 8-й, д. 25	1 215,81				средства собствен ников	минимальный размер взноса	16 334 346,56	16 334 346,56						
			взнос, превыша- ющий минималь- ный размер												
			меры финансовой поддержки	государствен- ной корпорации – Фонда содей- ствия реформи- рованию жилищ- но-коммунально- го хозяйства	0,00	0,00									
				краевого бюд- жета	0,00	0,00									
				местного бюд- жета	0,00	0,00									
				иные источники	0,00	0,00									
			Всего		16 334 346,56	16 334 346,56									
			Удельная стоимость ка- питального ремонта 1 кв. м общей площади поме- щений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 434,95	13 434,95									

			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.39	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, ул. Горького, д. 13	1 177,63	средства собственников	минимальный размер взноса	15 821 400,17	15 821 400,17								
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00								
				краевого бюджета	0,00	0,00								
				местного бюджета	0,00	0,00								
				иные источники	0,00	0,00								
				Всего	15 821 400,17	15 821 400,17								
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 434,95	13 434,95								
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.40	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, ул. Комсомольская, д. 48	712,53	средства собственников	минимальный размер взноса	9 557 699,29			8 821 306,66		736 392,63				
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00			0,00		0,00				
				краевого бюджета	0,00			0,00		0,00				
				местного бюджета	0,00			0,00		0,00				
				иные источники	0,00			0,00		0,00				
				Всего	9 557 699,29			8 821 306,66		736 392,63				
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		13 413,75			12 380,26		1 033,49				
			Утвержденная предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м											
1.41	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, ул. Ленина, д. 142	937,65	средства собственников	минимальный размер взноса	1 656 152,45		1 656 152,45							
				взнос, превышающий минимальный размер										
			меры финансовой поддержки	государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00		0,00							
				краевого бюджета	0,00		0,00							
				местного бюджета	0,00		0,00							
				иные источники	0,00		0,00							
				Всего	1 656 152,45		1 656 152,45							
			Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений многоквартирного дома, руб./кв. м		1 766,28		1 766,28							

Форма № 2

Форма № 2

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Объем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома									
		в том числе:									
		ремонт крыши	ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт	ремонт внутридомовых инженерных систем (в том числе установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов и узлов управления и регулирования потребления ресурсов)					ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	утепление и ремонт фасада	ремонт фундамента многоквартирного дома
				электро-снабжения	теплоснабжения и горячего водоснабжения	газоснабжения	холодного водоснабжения	водоотведения			
		кв. м	ед.	п. м	п. м	п. м	п. м	п. м	кв. м	кв. м	куб. м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Шушенский муниципальный округ											
1. Многоквартирные дома, формирующие фонды капитального ремонта на счете регионального оператора											
1.1	Шушенский МОкр, п. Ильичево, ул. Весенняя, д. 2	1 141,09									
1.2	Шушенский МОкр, п. Ильичево, ул. Весенняя, д. 7							138,00			

1.3	Шушенский МОкр, п. Ильичево, ул. Кирова, д. 9	340,60									
1.4	Шушенский МОкр, п. Ильичево, ул. Кирова, д. 11	451,39									
1.5	Шушенский МОкр, п. Ильичево, ул. Малышева, д. 7										31,00
1.6	Шушенский МОкр, п. Синеборск, ул. Ленина, д. 41	864,00									
1.7	Шушенский МОкр, п. Синеборск, ул. Ленина, д. 43	864,00									
1.8	Шушенский МОкр, п. Синеборск, ул. Ленина, д. 43А	864,00									
1.9	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л МКК, д. 21			1 250,00							
1.10	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 8									610,60	
1.11	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 9			1 250,00							
1.12	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л ПТФ, д. 15	791,10									
1.13	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л СХТ, д. 17				1 760,00		880,00				
1.14	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, кв-л СХТ, д. 18									711,40	
1.15	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 1-й, д. 2	2 361,80									
1.16	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 3				1 760,00		880,00				
1.17	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 24				1 760,00		880,00				
1.18	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 26				1 760,00		880,00				
1.19	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 47			1 250,00							
1.20	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 48			1 250,00							
1.21	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 58			250,00							
1.22	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 61			1 250,00							
1.23	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 64				1 760,00		880,00				
1.24	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 2-й, д. 67									1 229,90	
1.25	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 2А				1 760,00		880,00				
1.26	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 10	1 442,00									
1.27	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 11				582,00		110,00				
1.28	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 3-й, д. 25			1 250,00							
1.29	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 5	987,30									
1.30	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 8				1 760,00		880,00				
1.31	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 13	643,10									
1.32	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 15			1 250,00							
1.33	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 4-й, д. 21									1 190,60	
1.34	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 5-й, д. 18	939,60									
1.35	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 5-й, д. 22									1 188,20	
1.36	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 8-й, д. 23	907,20									
1.37	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 8-й, д. 24				1 760,00		880,00				
1.38	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, мкр. 8-й, д. 25	900,00									
1.39	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, ул. Горького, д. 13	680,40									
1.40	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, ул. Комсомольская, д. 48				1 760,00		880,00				
1.41	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, ул. Ленина, д. 142			1 250,00							
1.42	Шушенский МОкр, пгт. Шушенское, ул. Ленина, д. 149									543,50	
	Итого по счету регионального оператора	14 177,58		10 250,00	16 422,00		8 030,00	138,00		5 474,20	31,00
	Всего по Шушенский муниципальный округ	14 177,58		10 250,00	16 422,00		8 030,00	138,00		5 474,20	31,00

ШУШЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2026

городской поселок Шушенское

№ 566

Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, и перечня лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места обитания, на территории муниципального образования Шушенский муниципальный округ Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 №498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 №751-п «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Красноярского края», руководствуясь Уставом Шушенского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев, на территории муниципального образования Шушенский муниципальный округ Красноярского края согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Определить перечень лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места обитания, на территории муниципального образования Шушенский муниципальный округ Красноярского края согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Признать утратившими силу:
 постановление администрации Шушенского района от 26.01.2023 №66 «Об утверждении порядка осуществления государственного полномочия Красноярского края в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории муниципального образования Шушенский район»;
 постановление администрации Шушенского района от 29.06.2023 №950 «О внесении изменений в постановление администрации Шушенского района от 26.01.2023 №66 «Об утверждении порядка осуществления государственного полномочия Красноярского края в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории муниципального образования Шушенский район».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Шушенского муниципального округа Казакова А.Н.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ведомости» Шушенского муниципального округа Красноярского края.
6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Шушенского муниципального округа Красноярского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шушенского
муниципального округа

Д.В. Джигренюк

Приложение №1 к постановлению
Администрации Шушенского
муниципального округа
06.04.2026 № 566

Перечень

мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев,
на территории муниципального образования Шушенский муниципальный округ
Красноярского края

Возврат животных без владельцев осуществляется исполнителем мероприятий на прежние места обитания, а в случае, если прежним местом обитания является территория в границах детской площадки, спортивной площадки, территории организации, осуществляющей образовательную деятельность, территории медицинской организации или территории особо охраняемой природной территории, - на иную территорию в границах муниципального образования Шушенский муниципальный округ Красноярского края, в пределах которого находились прежние места обитания (иная территория).

№ п/п	Адрес
1	Территории в границах детских и спортивных площадок
1.1	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 1 мкр., дом 1
1.2	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 1 мкр., дом 4
1.3	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, ул. Пушкина, 2а
1.4	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 36
1.5	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 20
1.6	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 3
1.7	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 2
1.8	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 17
1.9	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 37
1.10	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 50
1.11	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 56
1.12	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 58
1.13	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 60
1.14	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 мкр., дом 24
1.15	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 3 мкр., дом 12

1.16	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 3 мкр., дом 10
1.17	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 3 мкр., дом 25
1.18	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 3 мкр., дом 34
1.19	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 3 мкр., дом 2а
1.20	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 3 мкр., дом 1
1.21	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 4 мкр., дом 20
1.22	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 4 мкр., дом 17
1.23	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 4 мкр., дом 12
1.24	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 4 мкр., дом 5
1.25	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 4 мкр., дом 8
1.26	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 5 мкр., дом 6
1.27	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 5 мкр., дом 16,17
1.28	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 5 мкр., дом 22
1.29	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 6 мкр., дом 20
1.30	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, Кв-л СХТ, дом 17
1.31	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, Кв-л Строителей, дом 30
1.32	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, Кв-л Строителей, дом 20
1.33	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, Кв-л ПТФ, дом 6
1.34	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, Кв-л ПТФ, дом 4
1.35	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, ул. Полукольцевая, район РУСа, кадастровый номер земельного участка 24:42:2402003:88, ФСЦ им. И.С. Ярыгина
1.36	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, ул. Полукольцевая, в районе физкультурно-спортивного центра, кадастровый номер земельного участка 24:42:2402003:3490
1.37	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, остров Отдыха, Детско-юношеская спортивная школа "Факел", кадастровый номер земельного участка 24:42:2402002:3
2	Территории организаций, осуществляющих образовательную деятельность
2.1	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, ул. Победы, № 3а, кадастровый номер земельного участка 24:42:2404004:38, Школа №3
2.2	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, ул. Тельмана, д. 25, кадастровый номер земельного участка 24:42:2401006:101, Дет. сад №1
2.3	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 микрорайон, 39, кадастровый номер 24:42:2402004:63, Дед. сад. №2
2.4	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, 2 микрорайон, д. 30, кадастровый номер 24:42:2402004:11, Дет. сад. №4
2.5	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, мкр. 2-й, д. 45, кадастровый номер 24:42:2402003:1988, Дет. сад. №5
2.6	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенское, кв-л Строителей, д. 4, кадастровый номер 24:42:2403003:82, Дет сад. №6
2.7	Красноярский край, Шушенский округ, п. Синеборск, ул. Мира, 6., кадастровый номер 24:42:2501002:105. Дет. сад «Солнышко»
2.8	Красноярский край, Шушенский округ, с. Шунеры, ул. Ленина, д.41, кадастровый номер 24:42:2802002:48, Дет. сад. «Теремок»
2.9	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, ул. Мичурина, д.27, кадастровый номер 24:42:2402004:12, Школа №1
2.10	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, ул. Тельмана, д. 3, кадастровый номер 24:42:2401006:102, Школа №2
2.11	Красноярский край, Шушенский округ, с. Дубенское, ул. Октябрьская, д. 16, кадастровый номер 24:42:2502001:152, Школа с. Дубенское
2.12	Красноярский край, Шушенский округ, с. Иджа, ул. Советская, д. 12а, кадастровый номер 24:42:3001001:162, Школа с. Иджа
2.13	Красноярский край, Шушенский округ, п. Ильичево, ул. Московская, д. 15а, кадастровый номер 24:42:2701004:235, Школа п. Ильичево
2.14	Красноярский край, Шушенский округ, п. Ильичево, ул. Московская, д 15, пом. 2, кадастровый номер 24:42:2701004:260
2.15	Красноярский край, Шушенский округ, п. Ильичево, ул. Московская, д. 24, кадастровый номер 24:42:2701004:235
2.16	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, ул. Новая, № 5, кадастровый номер 24:42:2402003:4
2.17	Красноярский край, Шушенский округ, с. Казанцево, ул. Ленина, д.6, кадастровый номер 24:42:2601001:48, Школа с. Казанцево
2.18	Красноярский край, Шушенский округ, с. Каптырево, ул. Школьная,15, кадастровый номер 24:42:2801003:79, Школа с. Каптырево
2.19	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, мкр 1-й, д. 7, кадастровый номер 24:42:2402003:33
2.20	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, мкр 2-й, кадастровый номер 24:42:2402003:27
2.21	Красноярский край, Шушенский округ, д. Нижняя Коя, ул. Школьная, 1-1
2.22	Красноярский край, Шушенский округ, с. Сизая, ул. Ленина, д. 86 "А", кадастровый номер 24:42:3101003:50
2.23	Красноярский край, Шушенский округ, п. Синеборск, ул. Ленина, д. 23, кадастровый номер 24:42:2501004:130
2.24	Красноярский край, Шушенский округ, с. Средняя Шушь, ул. Школьная, д.2
2.25	Красноярский край, Шушенский округ, с. Субботино, ул. Ленина, кадастровый номер 24:42:2901010:58
2.26	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Шушенский округ, с. Субботино, ул. Ленина, 27, кадастровый номер 24:42:2901010:38
2.27	Красноярский край, Шушенский округ, с. Шунеры, ул. Карла Маркса, д. 16, кадастровый номер 24:42:2802002:26

2.28	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, кв. СХТ д. 20, кадастровый номер 24:42:2403002:1
3	Территории медицинских организаций
3.1	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, ул. Первомайская, 54, кадастровый номер земельного участка 24:42:2403004:84
3.2	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, ул. Первомайская, 56, кадастровый номер земельного участка 24:42:2403002:35
3.3	Красноярский край, Шушенский округ, с. Дубенское, ул. Октябрьская, в районе домов №37-39, кадастровый номер земельного участка 24:42:2502001:546
3.4	Красноярский край, Шушенский округ, п. Синеборск, ул. Ленина, 2Б, кадастровый номер земельного участка 24:42:2501004:130
3.5	Красноярский край, Шушенский округ, с. Новопокровка, ул. Малая, кадастровый номер земельного участка 24:42:2803001:176 ФАП
3.6	Красноярский край, Шушенский округ, с. Каптырево, ул. Большая, 53, кадастровый номер земельного участка 24:42:2801001:141
3.7	Красноярский край, Шушенский округ, с. Каптырево, ул. Большая, 124, кадастровый номер земельного участка 24:42:2801001:143
3.8	Красноярский край, Шушенский округ, с. Саянск, ул. Набережная, д. 8, кадастровый номер земельного участка 24:42:2805001:248
3.9	Красноярский край, Шушенский округ, с. Шунеры, ул. Ленина, 36, кадастровый номер земельного участка 24:42:2802002:266
3.10	Красноярский край, Шушенский округ, п. Шарып, кадастровый номер земельного участка 24:42:2804001:458
3.11	Красноярский край, Шушенский округ, с. Средняя Шушь, ул. Ленина, 32, кадастровый номер земельного участка 24:42:2904001:92
3.12	Красноярский край, Шушенский округ, д. Ленск, ул. Ленина, 47, кадастровый номер земельного участка 24:42:2903001:33
3.13	Красноярский край, Шушенский округ, с. Субботино, ул. Ленина, 27Б, кадастровый номер земельного участка 24:42:2901010:58
3.14	Красноярский край, Шушенский округ, д. Ленск, в районе ул. Ленина, 27, кадастровый номер земельного участка 24:42:2903001:614
3.15	Красноярский край, Шушенский округ, с. Казанцево, ул. Ленина, 67, кадастровый номер земельного участка 24:42:2601001:110
3.16	Красноярский край, Шушенский округ, д. Нижняя Коя, ул. Центральная, 26, кадастровый номер земельного участка 24:42:2603001:90
3.17	Красноярский край, Шушенский округ, д. Корнилово, ул. Большая, 36, кадастровый номер земельного участка 24:42:2705001:27
3.18	Красноярский край, Шушенский округ, п. Алтан, ул. Зеленая, напротив дома №8, кадастровый номер земельного участка 24:42:2702002:215
3.19	Красноярский край, Шушенский округ, п. Зарничный, ул. Ленина, кадастровый номер земельного участка 24:42:2703001:665
3.20	Красноярский край, Шушенский округ, д. Ермолаево, ул. Центральная, 24, кадастровый номер земельного участка 24:42:2704001:53
3.21	Красноярский край, Шушенский округ, п. Красный Хутор, в районе пер. Речного, 3, кадастровый номер земельного участка 24:42:0501001:438
3.22	Красноярский край, Шушенский округ, с. Сизая, ул. Енисейская, 9, кадастровый номер земельного участка 24:42:3101002:56
3.23	Красноярский край, Шушенский округ, с. Иджа, ул. Молодежная, 2, кадастровый номер земельного участка 24:42:3001001:190
4	Территории особо охраняемых природных территорий
4.1	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, Национальный парк "Шушенский бор", участок №3, кадастровый номер земельного участка 24:42:5100001:288
4.2	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, Национальный парк "Шушенский бор", участок №2, кадастровый номер земельного участка 24:42:5100001:287
4.3	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, Национальный парк "Шушенский бор", участок №4, кадастровый номер земельного участка 24:42:0000000:142
4.4	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, Национальный парк "Шушенский бор", участок №1, кадастровый номер земельного участка 24:42:0000000:141
4.5	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, ул. Луговая, д. 9, кадастровый номер земельного участка 24:42:2401003:99
4.6	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, ул. Луговая, 9, кадастровый номер земельного участка 24:42:2401003:100
4.7	Красноярский край, Шушенский округ, гп Шушенский, в районе МКК, рядом с границей ФГБУ "Национальный парк "Шушенский бор", кадастровый номер земельного участка 24:42:2403001:751

Приложение №2
к постановлению
Администрации Шушенского
муниципального округа
от 06.04.2026 № 566

Перечень лиц,
уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев
на прежние места обитания, на территории муниципального образования
Шушенский муниципальный округ Красноярского края

1. Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, привлеченные уполномоченным органом местного самоуправления для осуществления мероприятий по обращению с животными без владельцев (исполнители мероприятий);
2. Специалист исполнителей мероприятий.

**ШУШЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2026

городской поселок Шушенское

No 588

О внесении изменений в постановление Администрации Шушенского муниципального округа от 19.01.2026 №46 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Чистый поселок»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Решением Шушенского окружного Совета депутатов от 19.12.2025 №99-13вн/н «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Шушенского муниципального округа», руководствуясь статьями 14, 31 и 33 Устава Шушенского муниципального округа Красноярского края **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Шушенского муниципального округа от 19.01.2026 №46 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Чистый поселок» следующие изменения:
 - 1.1 наименование Постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Чистый поселок»;
 - 1.2 наименование Приложения к постановлению изложить в новой редакции: Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Чистый поселок»;
 - 1.3 пункт 1.1. в тексте Приложения к постановлению слова «муниципального бюджетного учреждения» заменить словами «муниципального казенного учреждения» в соответствующих падежах;
 - 1.4 пункт 2.1. в тексте Приложения к постановлению слова «муниципального бюджетного учреждения» заменить словами «муниципального казенного учреждения» в соответствующих падежах;
 - 1.5 пункт 1.5 Приложения изложить в новой редакции: Средства на оплату труда, поступающие от предпринимательской деятельности, направляются учреждением на выплаты стимулирующего характера в размере, не превышающем 50% (с учетом страховых взносов) от общей суммы, за исключением, оплаты труда работников учреждения, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры, и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств;
 - 1.6 в тексте Приложения 1,2,3,4,5,6 слова «муниципального бюджетного учреждения» заменить словами «муниципального казенного учреждения» в соответствующих падежах.
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Ведомости» Шушенского муниципального округа Красноярского края и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 марта 2026 года.

Исполняющий полномочия

Главы Шушенского муниципального округа

А.Н. Казаков

**ШУШЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2026

городской поселок Шушенское

No 589

Об изменении в 2026 году существенных условий контрактов, заключенных для нужд муниципального образования Шушенский муниципальный округ

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Шушенского муниципального округа Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что в 2026 году в установленных Федеральным законом случаях допускается изменение по соглашению сторон следующих существенных условий муниципальных контрактов, контрактов, договоров, заключенных до 1 января 2027 года для нужд муниципального образования Шушенский муниципальный округ, если при исполнении таких муниципальных контрактов, контрактов, договоров возникли независимые от сторон контракта, договора обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения:
 - цены контракта;
 - порядка и сроков оплаты товара (работы, услуги), установление аванса, размера аванса;
 - сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
 - предмета контракта;
 - иных существенных условий контракта.
2. Утвердить Порядок изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2027 года для нужд муниципального образования Шушенский муниципальный округ, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения согласно приложению №1.
3. Установить, что изменение существенных условий контрактов, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется с соблюдением положений частей 1.3-1.6 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Установить перечень муниципальных заказчиков, в отношении которых распространяется данное постановление:

- органы администрации округа, казенные учреждения Шушенского муниципально-го округа, а также муниципальные бюджетные, автономные учреждения Шушенского муниципального округа, унитарные предприятия Шушенского муниципального округа.

5. Котроль за исполнением оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Ведомости» Шушенского муницип-ального округа Красноярского края.

Глава Шушенского
муниципального округа

Д.В. Джигренюк

Приложение № 1
к постановлению Администрации Шушенского муниципального округа
от 13.04.2026 № 589

ПОРЯДОК
изменения существенных условий контрактов, заключенных до 1 января 2027 года для нужд муниципального образования Шушенский муниципальный округ по соглаше-нию сторон, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения

1. Настоящий Порядок изменения существенных условий контрактов, заключен-ных до 1 января 2027 года для нужд муниципального образования Шушенский муни-ципальный округ, по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов воз-никли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (да-лее – Федеральный закон № 44-ФЗ) в целях обоснования и применения на территории Шушенского муниципального округа единых правил изменения существенных условий муниципальных контрактов, контрактов, договоров (далее – контракты), заключенных в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ до 1 января 2027 года муниципаль-ными заказчиками - органами администрации округа, казенными учреждениями Шу-шенского муниципального округа, а также муниципальными бюджетными, автономны-ми учреждениями Шушенского муниципального округа, унитарными предприятиями Шушенского муниципального округа (далее – заказчики).

2. При возникновении независящих от сторон обстоятельств, влекущих невозмож-ность исполнения контракта, подрядчик, исполнитель, поставщик (далее – поставщик) в письменной форме направляет заказчику предложение об изменении существенных условий контракта. К указанному предложению должна быть приложена следующая информация и документы:

информация о реквизитах контракта, в том числе наименование, дата заключения, номер контракта, в том числе номер в реестре контрактов, заключенных заказчиками (при наличии);

предложения об изменении существенных условий контракта (с указанием измене-ний по каждой номенклатурной позиции, если их несколько, включая изменение цены, сроков исполнения обязательств и порядка их оплаты);

документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) наличие независящих от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями.

3. Порядок действий для муниципальных заказчиков, имеющих главных распоряди-телей бюджетных средств:

3.1. заказчик в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения поставщика осуществляет:

проверку соответствия информации и документов, направленных поставщиком, сведениям о заключении и исполнении контракта, которыми располагает заказчик;

осуществляет мониторинг цен на товары, работы, услуги, соответствующие пред-мету контракта (в случае если изменение существенных условий контракта влечет из-менение цены);

проверку на соответствие предлагаемых изменений существенных условий кон-тракта требованиям статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

определение объема необходимых дополнительных средств для исполнения кон-тракта на новых условиях и их источник.

По итогам рассмотрения поступивших документов заказчик инициирует изменение существенных условий контракта или отказывает поставщику в изменении существен-ных условий контракта, о чем в течение 1 рабочего дня информирует поставщика.

Основаниями для отказа в изменении существенных условий контракта является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

отсутствие информации и (или) документов, предусмотренных пунктом 2 настоя-щего Порядка;

отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных ус-ловий контракта для достижения целей закупки;

нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта в части требований статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых услови-ях, указанных в предложении поставщика;

отсутствие финансовых средств, необходимых для оплаты контракта на новых ус-ловиях.

При инициировании изменения существенных условий контракта заказчик, не позд-нее следующего рабочего дня после совершения действий, предусмотренных настоя-щим пунктом, направляет обращение об изменении существенных условий контракта в органы администрации округа, являющиеся для него главным распорядителем бюд-жетных средств.

К обращению должны быть приложены все документы, представленные постав-щиком, а также сведения о нем, включая наименование и идентификационный номер налогоплательщика.

3.2. Главный распорядитель бюджетных средств, получивший документы, пред-усмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней подго-тавливает заключение в рамках своей компетенции. Заключение должно содержать

информацию о целесообразности или нецелесообразности внесения изменений в су-щественные условия контракта.

3.3 В течение 1 рабочего дня со дня подготовки заключения, предусмотренного пун-ктом 3.2 настоящего Порядка, заказчик направляет обращение в Администрацию Шу-шенского муниципального округа. К обращению должны быть приложены документы в соответствии с пунктами 2,3.1.-3.2. настоящего Порядка.

3.4. В течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения отдел муниципальных закупок Администрации Шушенского муниципального округа, разрабатывает проект постановления Администрации Шушенского муниципального округа о предоставлении заказчику права внесения изменений в существенные усло-вия контракта, согласовывает его с заместителем Главы Шушенского муниципального округа по экономическим вопросам, курирующим заместителем Главы Шушенского му-ниципального округа, отделом юридического и кадрового обеспечения.

Проект постановления Администрации Шушенского муниципального округа должен содержать:

информацию о заказчике;

информацию об исполнителе контракта, включая его наименование и identifica-ционный номер налогоплательщика;

номер контракта, дата контракта;

предмет контракта;

сведения о предоставлении сторонам контракта права внесения в контракт суще-ственных изменениях;

сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике (при необходи-мости).

После согласования проекта постановления, оно утверждается Главой Шушенского

муниципального округа.

О принятом решении уведомляется орган, уполномоченный на осуществление кон-троля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обе-спечения муниципальных нужд.

3.5. Не позднее 11 рабочих дней, следующих за днем вступления в силу поста-новления Администрации Шушенского муниципального округа, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка, заказчик информирует главного распорядителя бюджетных средств и Администрацию Шушенского муниципального округа, о заключении допол-нительного соглашения либо об отказе от его заключения с указанием причин.

4. Порядок действий для органов Администрации Шушенского муниципально-го округа, казенных учреждений Шушенского округа (далее иницирующее подразделе-ние) отвечающих за организацию профильных направлений закупок муниципального заказчика «Администрация Шушенского муниципального округа»:

4.1. иницирующее подразделение в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения поставщика осуществляет:

проверку соответствия информации и документов, направленных поставщиком, сведениям о заключении и исполнении контракта, которыми располагает иницирующ-ее подразделение Администрации Шушенского муниципального округа;

осуществляет мониторинг цен на товары, работы, услуги, соответствующие пред-мету контракта (в случае если изменение существенных условий контракта влечет из-менение цены);

проверку на соответствие предлагаемых изменений существенных условий кон-тракта требованиям статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

определение объема необходимых дополнительных средств для исполнения кон-тракта на новых условиях и их источник.

По итогам рассмотрения поступивших документов иницирующее подразделение инициирует изменение существенных условий контракта или отказывает поставщику в изменении существенных условий контракта, о чем в течение 1 рабочего дня инфор-мирует поставщика.

Основаниями для отказа в изменении существенных условий контракта является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

отсутствие информации и (или) документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных ус-ловий контракта для достижения целей закупки;

нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта в части требований статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых услови-ях, указанных в предложении поставщика;

отсутствие финансовых средств, необходимых для оплаты контракта на новых ус-ловиях.

При инициировании изменения существенных условий контракта иницирующее подразделение, после совершения действий, предусмотренных настоящим пунктом, в течение двух рабочих дней подготавливает заключение в рамках своей компетен-ции. Заключение должно содержать информацию о целесообразности или нецелесо-образности внесения изменений в существенные условия контракта. В случае если предусмотрено изменение цены, должна быть приведена информация о соответствии данной цены условиям исполнения контракта и рыночной конъюнктуре, а также под-тверждение источника финансирования.

К заключению должны быть приложены все документы, представленные постав-щиком, а также сведения о нем, включая наименование и идентификационный номер налогоплательщика.

4.2 В течение 1 рабочего дня со дня подготовки заключения, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Порядка, иницирующее подразделение предоставляет пакет документов в отдел муниципальных закупок Администрации Шушенского муниципаль-ного округа.

4.3. В течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения отдел муниципальных закупок Администрации Шушенского муниципального округа, разрабатывает проект постановления Администрации Шушенского муниципального округа о предоставлении муниципальному заказчику «Администрация Шушенского му-ниципального округа» права внесения изменений в существенные условия контракта, согласовывает его с заместителем Главы Шушенского муниципального округа по эконо-мическим вопросам, курирующим заместителем Главы Шушенского муниципально-го округа, отделом юридического и кадрового обеспечения.

Проект постановления Администрации Шушенского муниципального округа должен содержать:

информацию о заказчике;

информацию об исполнителе контракта, включая его наименование и identifica-

ционный номер налогоплательщика;
номер контракта, дата контракта;
предмет контракта;
сведения о предоставлении сторонам контракта права внесения в контракт существенных изменениях;
сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике (при необходимости).

После согласования проекта постановления, оно утверждается Главой Шушенского муниципального округа.

О принятом решении уведомляется орган, уполномоченный на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

5. Порядок действий для муниципальных унитарных предприятий Шушенского муниципального округа (далее муниципальное унитарное предприятие):

5.1. муниципальное унитарное предприятие в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения поставщика осуществляет:

проверку соответствия информации и документов, направленных поставщиком, сведениям о заключении и исполнении контракта, которыми располагает муниципальное унитарное предприятие;

осуществляет мониторинг цен на товары, работы, услуги, соответствующие предмету контракта (в случае если изменение существенных условий контракта влечет изменение цены);

проверку на соответствие предлагаемых изменений существенных условий контракта требованиям статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

определение объема необходимых дополнительных средств для исполнения контракта на новых условиях и их источник.

По итогам рассмотрения поступивших документов муниципальное унитарное предприятие инициирует изменение существенных условий контракта или отказывает поставщику в изменении существенных условий контракта, о чем в течение 1 рабочего дня информирует поставщика.

Основаниями для отказа в изменении существенных условий контракта является наличие одного или совокупности следующих обстоятельств:

отсутствие информации и (или) документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

отсутствие целесообразности и (или) необходимости изменения существенных условий контракта для достижения целей закупки;

нарушение предлагаемыми изменениями существенных условий контракта в части требований статьи 14 Федерального закона № 44-ФЗ;

наличие обстоятельств, препятствующих исполнению контракта на новых условиях, указанных в предложении поставщика.

отсутствие финансовых средств, необходимых для оплаты контракта на новых условиях.

При инициировании изменения существенных условий контракта муниципальное унитарное предприятие, после совершения действий, предусмотренных настоящим пунктом, в течение двух рабочих дней подготавливает заключение в рамках своей компетенции.

Заклучение должно содержать информацию о целесообразности или нецелесообразности внесения изменений в существенные условия контракта. В случае если предусмотрено изменение цены, должна быть приведена информация о соответствии данной цены условиям исполнения контракта и рыночной конъюнктуре, а также подтверждение источника финансирования.

К заключению должны быть приложены все документы, представленные поставщиком, а также сведения о нем, включая наименование и идентификационный номер налогоплательщика.

5.2 В течение 1 рабочего дня со дня подготовки заключения, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Порядка, муниципальное унитарное предприятие обращается в Администрацию Шушенского муниципального округа.

5.3. В течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения отдел муниципальных закупок Администрации Шушенского муниципального округа, разрабатывает проект постановления Администрации Шушенского муниципального округа о предоставлении муниципальному унитарному предприятию права внесения изменений в существенные условия контракта, согласовывает его с заместителем Главы Шушенского муниципального округа по экономическим вопросам, курирующим заместителем Главы Шушенского муниципального округа, отделом юридического и кадрового обеспечения.

Проект постановления Администрации Шушенского муниципального округа должен содержать:

информацию о заказчике;

информацию об исполнителе контракта, включая его наименование и идентификационный номер налогоплательщика;

номер контракта, дата контракта;

предмет контракта;

сведения о предоставлении сторонам контракта права внесения в контракт существенных изменениях;

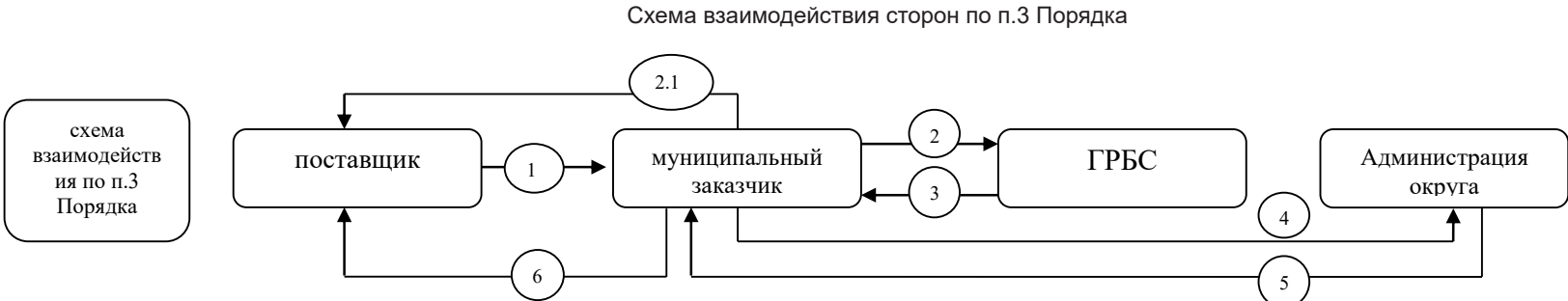
сведения о необходимости дополнительных средств и их источнике (при необходимости).

После согласования проекта постановления, оно утверждается Главой Шушенского муниципального округа.

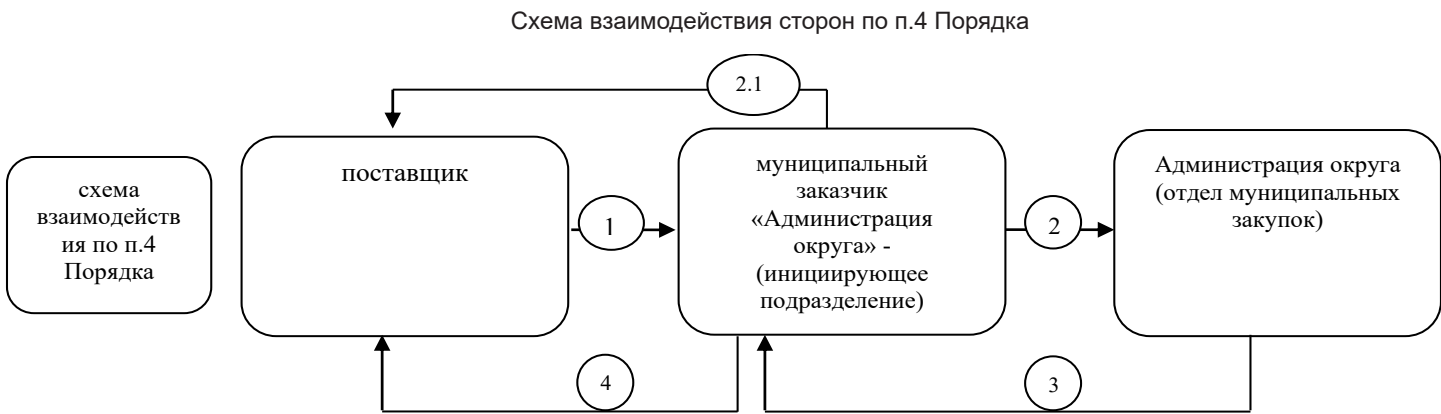
О принятом решении уведомляется орган, уполномоченный на осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

5.4. Не позднее 11 рабочих дней, следующих за днем вступления в силу постановления Администрации Шушенского муниципального округа, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка, муниципальное унитарное предприятие информирует Администрацию Шушенского муниципального округа, о заключении дополнительного соглашения либо об отказе от его заключения с указанием причин.

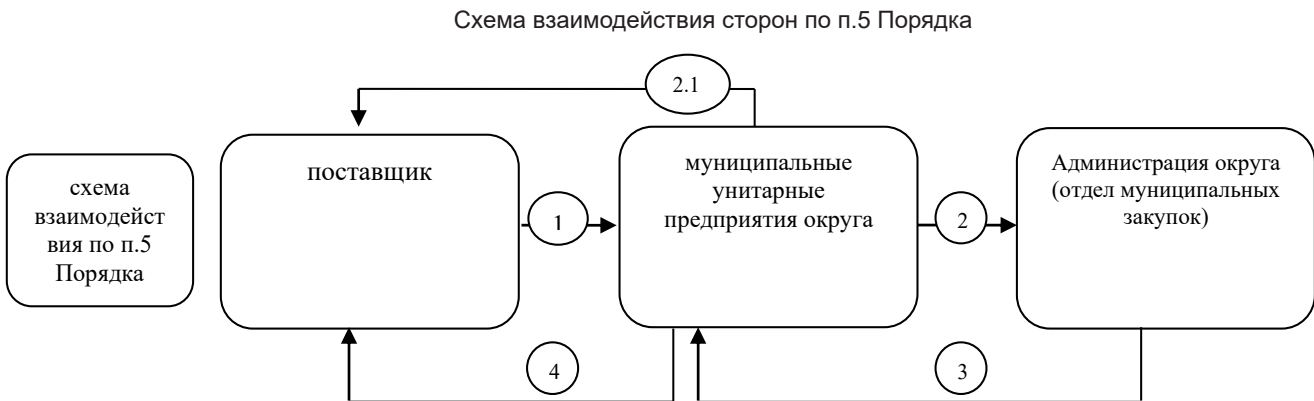
Приложение № 2 к постановлению
Администрации Шушенского муниципального округа
от 13.04.2026 № 589



Приложение № 3 к постановлению
Администрации Шушенского муниципального округа
от 13.04.2026 № 589



Приложение № 4 к постановлению
Администрации Шушенского муниципального округа
от 13.04.2026 № 589



ШУШЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШУШЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2026

городской поселок Шушенское

№ 603

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги на выдачу разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией населенных пунктов Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов Шушенского муниципального округа площадки, сведения, о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг предоставляемых в электронном виде», руководствуясь Уставом Шушенского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией населенных пунктов Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов Шушенского муниципального округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» (приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://arshush.gosuslugi.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы округа по оперативным вопросам А.В. Гордиенко.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Ведомости» Шушенского муниципального округа Красноярского края.

Глава Шушенского
муниципального округа Д.В. Джигренюк

Приложение к постановлению
администрации Шушенского муниципального округа
от 13.04.2026 № 603

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией населенных пунктов Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов Шушенского муниципального округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

I. Общие положения

1. Порядок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ (перечень видов авиационных работ указан в приложении 3 к настоящему Порядку), парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населёнными пунктами Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённых пунктов Шушенского муниципального округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации, пунктом 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 N138, Федеральными авиационными правилами «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации», утверждёнными приказом Минтранса Российской Федерации от 16.01.2012 N 6, Федеральными авиационными правилами «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утверждёнными приказом Минтранса Российской Федерации от 19.11.2020 N 494.

2. Оформление разрешения не требуется в случае, если полёт будет выполняться в зонах полетов беспилотных воздушных судов, указанных в пункте 52(4) Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 №138, и установленных Министерством транспорта Российской Федерации.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

3. Наименование муниципальной услуги: Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населёнными пунктами Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, осуществ-

ляется отделом ГО и ЧС администрации Шушенского муниципального округа (далее – уполномоченный орган).

4. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу: администрация Шушенского муниципального округа.

5. Результат предоставления государственной или муниципальной услуги: предоставление муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа одним из перечисленных способов:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет в СППИ;

- в виде электронного образа бумажного документа, содержащего сведения о результатах рассмотрения заявления по предоставлению муниципальной услуги.

6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги:

- копия паспорта лица, подписавшего заявление;
- согласие на обработку персональных данных (в случае, если Заявление подаётся физическим лицом);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением Разрешения представителя Заявителя);

- документ, подтверждающий владение воздушным судном на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании;

- документ, подтверждающий постановку на учёт беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой от 0,25 кг до 30 кг или государственную регистрацию беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой свыше 30 кг (если планируется выполнять полёт беспилотного воздушного судна);

- договор обязательного страхования ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или полис (сертификат) к данному договору страхования необходимо в любом случае; сертификат (свидетельство) эксплуатанта (при наличии);

- сертификат летной годности (удостоверения о годности к полетам) воздушного судна и занесения воздушного судна в Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации (для пилотируемых воздушных судов и беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой свыше 30 кг);

- свидетельства членов экипажа воздушного судна с квалификационными отметками, подтверждающими право эксплуатации заявленных воздушных судов (для пилотируемых воздушных судов и беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой свыше 30 кг);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов (для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей).

7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги:

- обращение за выдачей Разрешения лица, не попадающего под понятие Заявителя в соответствии с настоящим Порядком;

- подача запроса от имени Заявителя не уполномоченным на то лицом;

- предоставление неполного пакета документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка;

- предоставление документов, имеющих недостоверные и (или) противоречивые сведения, а также подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, не поддающихся прочтению;

- истечение срока действия представленных документов;

- не соответствие посадочной площадки, указанной в Заявлении, условиям безопасности;

- наличие ограничений на выполнение полётов с целью выполнения авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов, подъемов привязных аэростатов, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённых пунктов Шушенского муниципального округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, установленных антитеррористической комиссией Красноярского края, исполнительно-распорядительным органом муниципального образования или иным уполномоченным органом.

8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной или муниципальной услуги или отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги: При наличии одного из оснований для отказа в выдаче Разрешения, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, документы возвращаются Заявителю в срок не позднее 7 рабочих дней с даты окончания проверки, предусмотренной пунктом 20 настоящего Порядка, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному Заявителем в Заявлении, либо выдает лично Заявителю под роспись с приложением письма за подписью Главы Шушенского муниципального округа или его заместителя с обоснованием отказа в выдаче Разрешения, либо направляет по электронной почте официальное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью (в зависимости от способа подачи Заявления на получение Разрешения, или указанного в заявлении).

9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги: не взимается.

10. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов: пункте 4 настоящего Порядка, указан орган, предоставляющий муниципальную услугу, где местам приема и места для предоставления государственной или муниципальной услуги, оборудованы всем необходимым, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

11. Показатели доступности и качества государственных и муниципальных услуг: Актуальная информация о границах и условиях использования элементов структуры воздушного пространства публикуется в Сборнике аэронавигационной информации Российской Федерации и находится в сети «Интернет» на сайте филиала «Центр Аэронавигационной Информации» ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» — www.caica.ru, по адресу http://www.caica.ru/ANI_Official/Aip/html/rus.htm (ENR 2 Воздушное пространство ОВД).

12. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме:

Порядок осуществления муниципальной услуги в электронной форме

13. Формирование направление в уполномоченный орган Заявления может быть осуществлено посредством заполнения электронной формы заявления в Системе подачи планов полетов по сети Интернет (далее - СППИ) по адресу: <https://sppi.ivprf.ru/> (электронное заявление) без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством СППИ.

14. Для предоставления муниципальной услуги уполномоченный орган осуществляет создание личного кабинета представителя органа местного самоуправления в порядке, установленном ФГУП «Госкорпорация по ОрВД».

15. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в СППИ.

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших в СППИ, с периодом не реже 2 (двух) раз в день;

рассматривает поступившее электронное заявление и приложенные образы документов (документы);

осуществляет регистрацию поступившего электронного заявления в срок не превышающий рабочего дня, следующего за днем получения электронного заявления;

производит действия в соответствии с пп. 20,21 Порядка.

16. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа одним из перечисленных способов:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет в СППИ;

в виде электронного образа бумажного документа, содержащего сведения о результатах рассмотрения заявления по предоставлению муниципальной услуги.

17. Информирование о возможности получения муниципальной услуги посредством направления заявления с применением системы СППИ осуществляется посредством привлечения массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Порядок оказания муниципальной услуги.

18. Для получения разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населёнными пунктами Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее – Разрешение), юридические, физические лица, наделенные в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства (далее – Заявители), направляют в адрес администрации муниципального образования запрос на предоставление разрешения, заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявление).

19. Заявление подаётся не позднее чем за 4 рабочих дня до планируемой даты подачи плана на выполнение полёта с целью выполнения авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг) (или подачи заявки на установление зоны временного ограничения для выполнения полёта), подъемов привязных аэростатов над населёнными пунктами Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

20. В течение 3 рабочих дней с даты поступления заявления в администрацию Шушенского муниципального округа, ответственный специалист администрации органа проводит проверку представленных документов и правильность их оформления.

21. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче Разрешения, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня с даты окончания проверки документов, предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка, оформляет Разрешение по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и направляет его Заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в Заявлении, либо выдает лично Заявителю под роспись либо направляет по электронной почте официальное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью (в зависимости от способа подачи Заявления на получение Разрешения, или указанного в заявлении).

22. Выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населёнными пунктами Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, без получения Разрешения не допускается, за исключением случаев полетов беспилотных воздушных судов в зонах полетов беспилотных воздушных судов, оговоренных в п.2 Порядка.

Приложение 1

к Порядку выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населённым пунктом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Главе Шушенского муниципального округа _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) заявителя с указанием должности заявителя – при подаче заявления от юридического лица) (полное наименование с указанием организационно-правовой формы юридического лица) (адрес места жительства/нахождения) телефон: _____
факс: _____
эл. адрес/почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной

массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населёнными пунктами Шушенского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Прошу выдать разрешение на выполнение (указывается: авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов, подъемов привязных аэростатов над населённым пунктом Шушенского муниципального округа, посадки (взлета) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации) _____

на воздушном судне (БВС): _____
государственный (регистрационный) опознавательный знак, заводской номер, учетный номер БВС (при наличии): _____

Срок использования воздушного пространства над населенным пунктом, включая время использования воздушного пространства:
начало дата/время _____, окончание дата/время _____
место использования воздушного пространства (в том числе посадочные площадки, планируемые к использованию): _____

Разрешение (отказ в выдаче разрешения) прошу выдать: _____
лично;
заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

- Приложение:
- копия паспорта лица, подписавшего заявление;
 - согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);
 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением Разрешения представителя Заявителя);
 - документ, подтверждающий владение воздушным судном на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании;
 - документ, подтверждающий постановку на учёт беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой от 0,25 кг до 30 кг или государственную регистрацию беспилотного воздушного судна с максимальной взлетной массой свыше 30 кг (если планируется выполнять полёт беспилотного воздушного судна);
 - договор обязательного страхования ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами;
 - сертификат (свидетельство) эксплуатанта (при наличии);
 - сертификат летной годности (удостоверения о годности к полетам) воздушного судна и занесения воздушного судна в Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации (для пилотируемых воздушных судов и беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой свыше 30 кг);
 - свидетельства членов экипажа воздушного судна с квалификационными отметками, подтверждающими право эксплуатации заявленных воздушных судов при выполнении заявленных видов работ (для пилотируемых воздушных судов и беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой свыше 30 кг);
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов (для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей).

(число, месяц, год) (подпись) (расшифровка)

Заявление принято: _____

(подпись) (расшифровка подписи, Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на прием запроса)

Приложение 2

к Порядку выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населённым пунктом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

РАЗРЕШЕНИЕ	
на выполнение _____	
авиационных работ, парашютных прыжков, подъемов привязных аэростатов, демонстрационных полетов над населёнными пунктами Шушенского муниципального округа (нужное указать)	
Выдано: _____	

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица)	
Адрес местонахождения (жительства): _____	

Воздушное судно: _____	

государственный регистрационный (опознавательный/учетно-опознавательный знак _____	
заводской номер _____	
(при наличии)	
Срок, место, время использования воздушного пространства над <u>населённым пунктом</u> _____	

(должность) (подпись) (расшифровка)	

Приложение 3

к Порядку выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над населённым пунктом, а также посадку (взлет) на расположенные в границах населённого пункта площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям Федеральных авиационных правил «Требования

вания к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утверждёнными приказом Минтранса Российской Федерации от 19.11.2020 N 494,

1. Авиационно-химические работы:

а) авиационное распределение жидких веществ;

б) внесение жидких агрохимикатов;

в) защита растений от вредителей, болезней и сорняков;

г) внесение регуляторов роста растений;

д) дефолиация, десикация, сеникация и химическая чеканка растений;

е) борьба с кровососущими насекомыми, клещами, разносчиками заболеваний животных и грызунами;

ж) рекультивация земель, дедикация почвы, детоксикация закрытых водоемов;

з) закрепление пылящей поверхности;

и) борьба с нефтяными пятнами;

к) тушение пожаров лесов, пастбищ, жилых и промышленных объектов;

л) авиационное распределение сыпучих веществ;

м) авиационное распределение биологических объектов.
2. Воздушные съемки:

а) аэросъемочные работы;

б) аэрофотосъемочные работы;

в) телевизионные и киносъемочные работы.
3. Лесоавиационные работы:

а) авиационная охрана лесов;

б) обследование и учет лесов;

в) обслуживание организаций лесоохраны и лесопользования.
4. Строительно-монтажные и погрузочно-разгрузочные работы:

а) монтаж и демонтаж строительных конструкций, линий электропередач, трубопроводов;

б) перевозка грузов на внешней подвеске;

в) проведение погрузочно-разгрузочных операций.
5. Работы с целью оказания медицинской помощи:

а) доставка больных и медицинского персонала;

б) доставка медицинских грузов.
6. Летные проверки наземных средств радиотехнического обеспечения полетов авиационной электросвязи и систем светосигнального оборудования аэродромов гражданской авиации:

а) летные проверки:

наземных средств радиотехнического обеспечения полетов;

авиационной воздушной электросвязи;

систем светосигнального оборудовании аэродромов.

7. Поисково-спасательные и аварийно-спасательные работы.

8. Транспортно-связные работы:

а) транспортирование персонала заказчика авиационной работы;

в фюзеляже с посадкой и высадкой основным на воздушном судне способом;

в фюзеляже с подъемом и (или) высадкой на специальных подъемно-спусковых устройствах;

в фюзеляже с десантированием на парашютах;

на внешней подвеске воздушного судна в транспортно-спасательных кабинах.

б) транспортирование грузов Заказчика авиационной работы:

в фюзеляже с погрузкой и выгрузкой основным на воздушном судне способом;

в фюзеляже со сбрасыванием в полете на парашютах, парашютных платформах, в спасательных контейнерах;

в фюзеляже со сбрасыванием в полете без парашютов, парашютных платформ, спасательных контейнеров;

в фюзеляже со спуском на специальных спусковых устройствах;

на внешней подвеске воздушного судна со средствами стабилизации и снижения аэродинамического сопротивления;

на внешней повестке воздушного судна со средствами стабилизации;

на внешней подвеске воздушного судна со средствами снижения аэродинамического сопротивления;

на внешней подвеске воздушного судна без средств стабилизации и снижения аэродинамического сопротивления.

9. Аэровизуальные полеты:

а) воздушное наблюдение;

б) контроль экологического состояния воздушной среды, участков суши и водной поверхности;

в) обследование пастбищ, птиц, животных, обездвиживание и отстрел животных;

г) разведка косяков рыбы, морского зверя и наведение на их скопления рыболовецких судов;

д) обследование сухопутных и водных путей транспортировки различных объектов, путей миграции птиц и животных;

е) контроль дорожного движения, района проведения массовых мероприятий;

ж) ледовые наблюдения на водном объекте и контроль за ледовой обстановкой;

з) наблюдение и контроль в районах наводнений и стихийных бедствий;

и) воздушное патрулирование:

трубопроводов;

линий электропередачи;

прибрежных районов;

пограничных районов.

к) сопровождение объектов:

проводка судов во льдах;

сопровождение движущихся объектов.

л) авиационное обеспечение связи:

трансляция радио- и телепередач;

разбрасывание листовок, печатных средств массовой информации;

передача информации через громкоговорящее устройство.
- *****
- Администрация Шушенского муниципального округа информирует граждан Шушенского муниципального округа о проведении в 2027 году государственной кадастровой оценки на территории Красноярского края и приеме краевым государственным бюджетным учреждением «Центр кадастровой оценки» документов, содержащих сведения о характеристиках объектов недвижимости.
- В соответствии с пунктом 8 статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Федеральный закон № 237-ФЗ) сообщается о проведении на территории Красноярского края в 2027 году государственной кадастровой оценки в отношении всех зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест (далее – ОКС), учтенных в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) по состоянию на 1 января 2027 года.
- Решение о проведении государственной кадастровой оценки принято агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края 19.03.2026 в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 11 Федерального закона № 237-ФЗ.
- Приказ агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края от 19.03.2026 № 07-4-н «О проведении в 2027 году государственной кадастровой оценки зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест на территории Красноярского края» (далее – агентство, приказ № 07-4-н) опубликован 20.03.2026 на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru), и на официальном сайте агентства в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.proks.krskstate.ru>) в разделе «Государственная кадастровая оценка».
- Работы по государственной кадастровой оценке ОКС выполняет краевое государственное бюджетное учреждение «Центр кадастровой оценки» (далее – КГБУ «ЦКО»), уполномоченное на определение кадастровой стоимости объектов недвижимости на территории Красноярского края.
- Информация о КГБУ «ЦКО» размещена на сайте учреждения (<https://www.cko-krsk.ru>) и на официальном сайте агентства (<http://www.proks.krskstate.ru>) в разделе «КГБУ «Центр кадастровой оценки»».
- Для проведения в соответствии с приказом № 07-4-н государственной кадастровой оценки ОКС на территории Красноярского края КГБУ «ЦКО» будет проведена следующая работа:
- в 2026 году – сбор и актуализация информации, необходимой для проведения государственной кадастровой оценки всех ОКС, расположенных на территории Красноярского края;

в 2027 году – определение кадастровой стоимости ОКС, расположенных на территории Красноярского края и учтенных в ЕГРН по состоянию на 01.01.2027.
- Перечень ОКС, подлежащих государственной кадастровой оценке по состоянию на 01.01.2027 будет размещен в Фонде данных государственной кадастровой оценки в феврале 2027 года.
- В целях уточнения информации, необходимой для определения кадастровой стоимости ОКС, правообладатель объекта недвижимости или его представитель вправе представить в КГБУ «ЦКО» документы, содержащие сведения о характеристиках объектов недвижимости, в том числе декларации о характеристиках объекта недвижимости (далее – декларация) не позднее 31 декабря 2026 года.
- Форма декларации, а также порядок рассмотрения декларации установлены приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 24.05.2021 № П/0216 «Об утверждении Порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы».
- Ознакомиться с формой декларации можно на официальном сайте агентства (<http://www.proks.krskstate.ru>) в разделе «Государственная кадастровая оценка», подраздел «Формы документов»). Декларация предоставляется в отношении одного объекта недвижимости на русском языке, на бумажном носителе или в форме электронного документа.
- Декларации о характеристиках объектов недвижимости принимаются следующими способами:
- при личном обращении в КГБУ «ЦКО»** по адресу: 660075, г. Красноярск, ул. Маерчака, 40, каб. 101.
- Время приема: понедельник-четверг с 09:00 до 18:00 пятница с 09:00 до 16:30 перерыв на обед с 13:00 до 13:45;
- регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес КГБУ «ЦКО»:** 660075, г. Красноярск, ул. Маерчака, 40, каб. 323;
- в электронном виде:** на сайт КГБУ «ЦКО» <https://cko-krsk.ru> с использованием ФГИС НСПД (федеральная государственная географическая информационная система, обеспечивающая функционирование национальной системы пространственных данных) <https://nspd.gov.ru/cadastral-price/submission>.
- По всем вопросам подачи (приема) замечаний необходимо обращаться по телефону 8 (391) 206-97-91 - отдел проведения кадастровой оценки КГБУ «ЦКО».
- ## АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
- ### П Р И К А З
- 19.03.2026 № 07-4-н
- г. Красноярск
1. В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», Законом Красноярского края от 21.04.2022 № 3-713 «О полномочиях Правительства края в сфере государственной кадастровой оценки, организации выполнения комплексных кадастровых работ», пунктами 3.49, 3.49.3, 3.49.4, подпунктом 2 пункта 4.3 Положения об агентстве по управлению государственным имуществом Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 02.09.2008 № 70-п, провести в 2027 году на территории Красноярского края государственную кадастровую оценку одновременно в отношении всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Красноярского края по состоянию на 1 января 2027 года зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

2. Отделу оценки имущества обеспечить исполнение требований части 8 статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

5. Приказ вступает в силу со дня подписания.
- Руководитель агентства
-
- В.В. Вернер
- 30.03.2026 № 92-07-1818
-
- Учредители: Администрация
Шушенского района,
Районный Совет депутатов
- Адрес редакции: 662713, Красноярский край,
Шушенский р-н, п. Шушенское, ул. Ленина, 64.
Факс: 8 (39139) 3-15-42
- Отпечатано в АО «Советская Сибирь»
660020, г. Красноярск, ул. Шахтёров, 33.
Тираж 100 экз. Заказ №
- Время подписания в печать:
по графику: 16.00
фактически: 16.00